

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY 2014**

**LOKASI**  
**SMK PI AMBARRUKMO**  
**Jln. Cenderawasih no.125 Mancasan Lor**

**2 JULI – 17 SEPTEMBER 2014**

**Laporan ini dikumpulkan sebagai syarat penilaian dalam mata kuliah**  
**Praktik Pengalaman Lapangan**

**Dosen Pembimbing**  
**B. Yuniar Diyanti, M.Hum.**



**Oleh:**  
**Rochana Fitri Alyani**  
**11202244038**

**PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**

## PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan PPL SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN

Nama : Rochana Fitri Alyani  
NIM : 11202244038  
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah terlaksana kegiatan PPL di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN mulai dari 2 Juli sampai 17 September 2014. Hasil kegiatan termuat dalam laporan ini. Demikian surat pengesahan ini dibuat untuk selanjutnya dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

**B. Yuniar Diyanti, M.Hum.**

NIP. 197906262005012001

**Esti Sumindari, S.Pd**

NIP.

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

**Titik Siti S, S.Pd**

NIP.

**Dr. Sri Winarni, M.Pd**

NIP. 197002051994032001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas karunia-Nya sehingga kegiatan PPL di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN yang dilaksanakan mulai dari tanggal 2 Juli hingga tanggal 17 September 2014 dapat berjalan dengan lancar.

Pelaksanaan kegiatan PPL ini merupakan suatu bentuk integrasi ilmu-ilmu pendidikan untuk kemudian dapat dikembangkan melalui program-program PPL untuk mencapai suatu tujuan yang saling mendukung satu sama lain dalam sebuah komunitas sekolah atau lembaga yang meliputi guru, karyawan, siswa, Komite Sekolah, serta masyarakat lingkungan sekolah. Mahasiswa dituntut untuk dapat mengimplementasikan ilmu-ilmu yang telah dimiliki dalam pengelolaan komunitas tersebut yang mampu menciptakan sistem yang efektif dan efisien, misal dalam segi waktu ataupun dana.

Laporan pelaksanaan PPL ini kemudian disusun sebagai bentuk deskripsi sekaligus pertanggungjawaban seluruh program kegiatan yang telah dilaksanakan di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu, baik secara material maupun spiritual. Ucapan terima kasih tersebut penulis ucapkan kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan untuk kegiatan PPL 2014,
2. Universitas Negeri Yogyakarta, Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (LPPMP), serta Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan dukungan secara moril dan materiil selama berjalannya proses PPL,
3. Kepala SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN, Ibu Titik Siti S, S.Pd, yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL,
4. Ibu Sri Winarni, selaku koordinator PPL di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN,
5. Ibu Esti Sumindari, S.Pd. selaku guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Inggris,
6. Bapak/Ibu Guru serta seluruh karyawan SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN,
7. Rekan-rekan tim PPL UNY 2014,
8. Siswa-siswi SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN, serta
9. Semua pihak yang telah mendukung pelaksanaan kegiatan PPL di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak sangat diharapkan guna peningkatan dan perbaikan di masa yang akan datang. Penulis berharap, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi berbagai pihak dan khususnya bagi penulis sendiri.

Yogyakarta,        September 2014  
Penyusun

Rochana Fitri Alyani

## DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
Bab I: Pendahuluan	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	5
Bab II: Persiapan, Pelaksanaan, Dan Analisis Hasil	
A. Persiapan	8
B. Pelaksanaan PPL	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	17
Bab III: Penutup	
A. Kesimpulan	18
B. Saran	19
Daftar Pustaka	20
Lampiran-Lampiran	21

## ***LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)***

***SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN***

***Jln. Cenderawasih no.125 Mancasan Lor***

***Oleh:***

**Rochana Fitri Alyani**

**11202244038**

### ***Abstrak***

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dalam setiap jenjang S-1 kependidikan. PPL yang berhubungan langsung dengan peserta didik merupakan implementasi nyata dari mata kuliah *Micro Teaching* yang telah diajarkan dan merupakan tempat untuk menerapkan dan mentransfer ilmu yang selama ini telah dipelajari.

Sebelum pelaksanaan PPL, pembekalan PPL dilaksanakan agar mahasiswa mempunyai gambaran dalam pelaksanaan PPL di sekolah. Selain itu, mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan observasi proses pembelajaran di kelas sebelum penerjunan PPL. Observasi pra-PPL menyangkut perangkat pembelajaran (meliputi kurikulum, silabus, dan RPP), proses pembelajaran (meliputi cara membuka pelajaran, menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran), dan perilaku siswa, baik di dalam maupun di luar kelas. Dalam pelaksanaan PPL, penulis mencoba mengajarkan materi sesuai dengan bidang keahliannya yaitu Bahasa Inggris. Pembagian jadwal mengajar disesuaikan dengan jumlah guru masuk kelas tiap kelasnya. Persiapan mengajar yang dibutuhkan berupa rencana pembelajaran dan pembuatan media yang sesuai dan memang dibutuhkan dalam usaha memperlancar proses belajar mengajar. Model rencana pembelajaran disesuaikan dengan permintaan lapangan.

Semua kegiatan PPL secara keseluruhan dapat dilaksanakan oleh penulis. Kegiatan PPL menyangkut observasi dalam kelas, mengajar, dan evaluasi. Praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 8 kali, 4 kali di kelas X AP1 dan 3 kali di kelas X AP2 serta 1 kali di kelas XII AP2, yang dimulai pada tanggal 20 Agustus sampai dengan 11 September 2014 dengan kegiatan tatap muka sebanyak 1 kali pertemuan tiap minggu pada hari Kamis. Setiap pertemuan berdurasi dua jam pelajaran (satu jam pelajaran adalah 45 menit). Sebelumnya penulis membuat persiapan (perangkat pembelajaran) yaitu rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran yang dibutuhkan dalam kegiatan belajar mengajar. Dengan Praktik

Pengalaman Lapangan ini penulis mendapat pengalaman dalam pembelajaran secara nyata di dalam kelas beserta permasalahan kependidikan di sekolah.

## **BAB I : PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

Salah satu sekolah yang menjadi tempat PPL UNY Yogyakarta adalah SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman yang terletak di Jalan Cenderawasih no.125 Mancasan Lor. Secara garis besar SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN dapat diakses dengan mudah karena terletak di jalan raya utama. Sekolah ini merupakan sekolah menengah kejuruan yang dikelola oleh Yayasan Pengembang Ilmu. SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN memiliki 6 kelas yaitu X AP1, X AP2, XI AP1, XI AP2, XII AP1, dan XII AP2. Dari ke enam kelas tersebut, untuk kelas X dan XI mengacu pada Kurikulum 2013, sedangkan untuk kelas XII masih menggunakan KTSP.

Berdasarkan hasil observasi kelas pra PPL , diperoleh data sebagai berikut:

#### **a. Permasalahan**

Selama proses pengamatan berlangsung, ada tiga aspek penting dalam dasar pengamatan kelas yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa. Perangkat pembelajaran berkaitan dengan materi yang akan menjadi acuan dalam kegiatan belajar mengajar seperti RPP. Sedangkan, dalam proses pembelajaran, aspek yang diamati adalah bagaimana mengatur kelas selama proses pembelajaran berlangsung berdasarkan tahapan – tahapan yang ada. Terakhir, perilaku siswa berkaitan dengan bagaimana sikap siswa selama di kelas maupun di luar kelas.

Permasalahan yang muncul dalam perangkat pembelajaran dikarenakan adanya perubahan kurikulum ditahun ini yang semula KTSP menjadi Kurikulum 2013 menyebabkan guru masih kurang memahami apa yang dimaksud dengan kurikulum tersebut, bagaimana cara mengaplikasikannya di kelas dan bagaimana cara untuk melakukan penilaian. Kurangnya sosialisasi tentang Kurikulum 2013 ini menyebabkan guru belum memiliki acuan yang jelas sehingga mahasiswa PPL diminta untuk menjelaskan tentang kurikulum tersebut. Karena permasalahan itulah, perangkat pembelajaran yang ada belum maksimal, seperti pemahaman tentang Kurikulum 2013 yang kurang, silabus yang baru ada ketika kegiatan belajar mengajar berlangsung dan format penulisan RPP dan pemahamannya yang belum jelas. Sehingga, baik guru maupun mahasiswa PPL saling bertukar informasi tentang Kurikulum 2013.

Kedua, berkaitan dengan proses pembelajaran dimana pengamatan dilakukan selama kegiatan belajar mengajar berlangsung. Mahasiswa melakukan observasi kelas tentang bagaimana mengajar dengan baik dan tahapan – tahapan dalam proses pembelajaran. Dimulai dari bagaimana cara membuka pelajaran, penyampaian materi,

penggunaan bahasa, teknik bertanya, penguasaan kelas, hingga penutup. Ditampilkannya media seperti video dapat menjadi media yang mampu menarik siswa untuk mengikuti pelajaran dengan baik. Selama proses pembelajaran berlangsung, penggunaan waktu dan teknik penguasaan kelas merupakan tugas yang cukup sulit. Dalam penggunaan waktu di kelas, terkadang waktu siswa untuk mempraktekkan apa yang dipelajari kurang sehingga mereka hanya mendapatkan secara teori namun kurang dalam mempraktekannya. Sedangkan untuk teknik penguasaan kelas, tidak semua siswa mampu mengikuti pelajaran dengan baik, meskipun guru sudah mengawasi mereka di depan dan belakang kelas.

Terakhir, berkaitan dengan bagaimana perilaku siswa di dalam kelas maupun di luar kelas. Dari pengamatan yang dilakukan mahasiswa di dalam kelas, beberapa siswa aktif menjawab pertanyaan yang diberikan guru, namun di sisi lain masih banyak siswa yang bermain *handphone*, mengobrol dengan teman, bahkan tertidur di dalam kelas. Perilaku siswa tersebut berkaitan dengan materi yang diajarkan guru, sebagai contoh ketika mereka diperlihatkan video, mereka sangat antusias untuk melihat dan bertanya tentang apa yang ada dalam video tersebut, namun motivasi mereka berkurang ketika mereka diminta untuk menulis. Dari pengamatan di luar kelas, perilaku siswa cukup santun kepada guru – guru maupun dengan mahasiswa PPL. Mereka selalu tersenyum maupun berjabat tangan dengan guru atau mahasiswa PPL yang mereka temui. Para siswa tidak jarang pula ikut mengobrol dengan mahasiswa PPL maupun guru di luar kelas atau menanyakan apa yang tidak mereka mengerti di luar jam pembelajaran.

## **b. Potensi Pembelajaran**

### **i) Potensi Sekolah**

#### **1. Bangunan**

Bangunan sekolah terdiri atas 2 lantai, lantai 1 untuk ruang guru, UKS, dapur, Lab. Bahasa, Toilet, tempat parkir, TU, ruang kelas XI AP1, XI AP2, X AP1, dan XII AP1, sedangkan lantai dua untuk ruang kelas XII AP2, X AP2, dan Perpustakaan. Ruang kepala sekolah, BK, OSIS dan mini hotel berada di sebelah barat gedung sekolah. Bangunan sekolah cukup bagus, akan tetapi kurang sedikit perawatan, karena di beberapa sudut sekolah terlihat adanya sisa-sisa pembangunan serta barang-barang tidak terpakai yang cukup mengganggu pemandangan.

#### **2. Laboratorium**

Laboratorium di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN ini terdiri dari 2 macam laboratorium yaitu laboratorium bahasa dan dapur praktek. Di dalam laboratorium bahasa terdapat beberapa komputer yang digunakan dalam proses pembelajaran, sedangkan didalam laboratorium dapur praktek



terdapat beberapa peralatan memasak yang cukup memadai hanya saja kurang tertata dengan baik dan kurang terjaga kebersihannya.

### 3. Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas dan media kegiatan belajar mengajar yang tersedia meliputi :

- LCD
- Laboratorium (bahasa dan dapur praktek)
- Lapangan olah raga (basket)
- Alat-alat olah raga
- Perpustakaan

### 4. Perpustakaan Sekolah

Di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman terdapat satu ruang perpustakaan. Kondisi dari perpustakaan tersebut pada awalnya kurang tertata rapi karena buku belum disusun berdasarkan jenis masing-masing. Ruangnya tidak terlalu luas akan tetapi penerangannya cukup baik. Di dalam ruang perpustakaan terdapat kursi, meja baca, almari, rak buku, loker, dan seperangkat komputer.

### 5. Organisasi Peserta didik dan Ekstrakurikuler

Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) berjalan cukup baik misalnya menyelenggarakan MOS dan lomba peringatan HUT RI. Terdapat beberapa kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah bagi siswa kelas X dan XI. Ekstrakurikuler tersebut meliputi :

- Olahraga: Basket, voli, futsal
- Pembinaan Seni: musik, tari
- Pramuka

#### ii) **Potensi Siswa**

Siswa SMK PI AMBARRUKMO 1 berjumlah 130 siswa. Siswa-siswa tersebut memiliki potensi yang cukup baik untuk dikembangkan. Hal tersebut dapat dilihat dari tingkat kelulusan siswa pada tahun 2013 yaitu sebesar 100 % dan diterimanya beberapa alumni untuk bekerja di dunia perhotelan. Selain itu, ada juga prestasi di dalam bidang non akademik yang diraih oleh siswa.

Meskipun demikian, terdapat pula siswa yang kurang menguasai materi dan kurang berkonsentrasi selama pembelajaran berlangsung. Oleh karena itu, sekolah mengadakan berbagai macam ekstrakurikuler. Diharapkan dengan adanya ekstrakurikuler ini seluruh siswa mampu meningkatkan kemampuannya dalam bidang akademik dan non akademik.

### **iii) Potensi Guru**

Latar belakang guru yang sesuai dengan mata pelajaran yang mereka ampu menjadikan masing–masing guru termasuk guru yang profesional di bidangnya. Akan tetapi, masih banyak guru yang belum menjadi PNS di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman. Berdasarkan data yang ada, hanya ada empat orang guru yang sudah menjadi PNS dan mempunyai NIP dari total guru yang berjumlah 23 orang. Karena jam mengajar yang sedikit, tidak jarang pula guru yang mengajar di sekolah lain agar jam mengajarnya terpenuhi.

Guru–guru SMK PI AMBARRUKMO juga aktif dalam mengikuti workshop atau seminar dalam rangka meningkatkan kemampuan mereka. Metode pembelajaran yang digunakan oleh guru SMK PI AMBARRUKMO menyesuaikan kondisi sekolah dan siswa termasuk media yang ada. Para guru juga mampu memanfaatkan fasilitas sarana maupun prasarana yang tersedia dengan baik. Selain itu, guru SMK PI AMBARRUKMO pun juga mengacu pada permendiknas– permendiknas yang ada, sebagai contoh telah diterapkannya Kurikulum 2013 bagi kelas X dan XI.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan memberikan pengalaman dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai bekal untuk membentuk pendidik yang professional secara nyata dalam masyarakat.

### **a. Perumusan Program PPL**

Sebelum diputuskan program PPL yang akan dilakukan di sekolah, hal yang paling mendasar dalam pengambilan keputusan adalah merumuskan masalah yang ditemukan di sekolah tersebut. Hal – hal yang dianggap belum maksimal dapat dijadikan sebagai program PPL sehingga mahasiswa dapat meningkatkan kualitas siswa dalam lingkup Bahasa Inggris.

Perumusan Program PPL berdasarkan pada permasalahan yang ditemukan di kelas maupun di luar kelas dan hal – hal yang kurang tentang fasilitas sekolah dalam rangka meningkatkan minat siswa untuk pembelajaran Bahasa Inggris. Tahapan perumusan program PPL dijelaskan sebagai berikut :

#### **1. Tahap observasi kelas**

Observasi kelas dilaksanakan pada bulan Maret. Pada tahap ini mahasiswa melakukan pengamatan terhadap kegiatan pembelajaran di kelas yang diselenggarakan oleh guru pembimbing. Tujuan dari diadakannya observasi kelas supaya mahasiswa mengetahui kondisi kelas dan menemukan

permasalahan yang ada di kelas sebagai bahan untuk pengambilan keputusan program PPL yang sesuai serta untuk mengetahui bagaimana cara mengatur kelas dengan baik.

## 2. Tahap pembekalan

Pembekalan PPL dilakukan oleh tiap–tiap jurusan. Pada tahap ini mahasiswa dibekali dengan materi–materi tentang profesionalisme guru, motivasi dan hal-hal lain terkait kegiatan PPL yang akan diselenggarakan. Mahasiswa juga diberikan panduan–panduan agar mereka mampu melaksanakan PPL dengan baik.

## 3. Tahap penerjunan

Tahap ini merupakan penanda dimulainya kegiatan PPL. Penerjunan PPL dilaksanakan pada awal bulan Juli. Setelah kegiatan ini, mahasiswa melakukan kegiatan yang berhubungan dengan PPL di sekolah sampai tanggal penarikan yaitu pada tanggal 17 September 2014.

## 4. Tahap praktik mengajar

Tahap praktik mengajar dimulai pada bulan Juli 2014 sebagai awal tahun ajaran baru, namun karena proses belajar mengajar dianggap belum efektif, maka guru pembimbing Bahasa Inggris menyarankan untuk memulai pengajaran pada bulan Agustus 2014.

## 5. Tahap evaluasi

Tahap evaluasi dilaksanakan pada rentang waktu pelaksanaan PPL sehingga setiap evaluasi yang diberikan dapat diterapkan secara langsung. Evaluator dalam kegiatan ini adalah Dosen Pembimbing dan Guru Pembimbing serta siswa didik sebagai subjek pembelajaran.

### **b. Rancangan Kegiatan PPL**

Kegiatan PPL adalah kegiatan yang akan dilakukan di sekolah dalam rentang waktu PPL dimana kegiatan yang diadakan berkaitan dengan peningkatan kemampuan berbahasa Inggris siswa dan segala sesuatu yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Penjelasan Kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

1. Pendampingan Pesantren Kilat
2. PPDB
3. MOPDB
4. Penyusunan RPP
5. Praktik Mengajar PPL
6. Penyusunan Perangkat Pembelajaran
7. Koreksi Tugas
8. Evaluasi Hasil Belajar Siswa
9. Pembuatan Laporan PPL

## **BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

### **A. Persiapan**

Program kerja PPL jurusan Pendidikan Bahasa Inggris bertujuan untuk menunjang proses pembelajaran. Kegiatan PPL ini memerlukan persiapan agar rancangan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Kegiatan PPL dibagi menjadi 2 yaitu Praktik Terbimbing dan Praktik Mandiri. Praktik Terbimbing yaitu melalui bimbingan guru atau dosen, sedangkan Praktik Mandiri adalah kegiatan yang berkaitan dengan pengadaan secara fisik dalam rangka peningkatan kemampuan siswa. Kegiatan PPL tersebut dijelaskan sebagai berikut:

#### **1. Praktik Mandiri**

##### **a. Pendampingan Pesantren Kilat**

Persiapan yang dilakukan yaitu menata ruangan untuk pesantren kilat supaya nyaman untuk digunakan serta mempersiapkan peralatan yang dibutuhkan selama pesantren kilat berlangsung.

##### **b. PPDB**

Persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan formulir yang akan digunakan untuk pendaftaran serta daftar ulang di SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN.

##### **c. MOPDB**

Persiapan yang dilakukan yaitu diskusi bersama OSIS membahas acara MOPDB 2014 yang akan dilakukan dalam rangka menyambut siswa baru meliputi kegiatan apa saja yang akan diadakan serta persiapan yang dibutuhkan.

#### **2. Praktik Terbimbing**

##### **a. Penyusunan RPP**

Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi yang sesuai dengan KD yang harus diajarkan baik dari buku, internet dan lainnya. Selain materi, langkah kegiatan pembelajaran juga harus disusun dengan baik sehingga sesuai dengan kondisi kelas dan siswa.

##### **b. Praktik Mengajar**

Persiapan yang dilakukan yaitu mempelajari materi sebelum mengajar, menyesuaikan kembali RPP dengan materi yang dibuat, mempersiapkan media, memperbanyak materi untuk siswa, dan lain-lain.

##### **c. Penyusunan perangkat pembelajaran**

Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi yang sesuai, mencari media yang sesuai misalnya video atau audio yang berisi materi yang akan diajarkan, membeli atau membuat media pembelajaran dan lain-lain.

d. Koreksi Tugas

Persiapan yang dilakukan yaitu mengumpulkan tugas–tugas siswa baik pekerjaan rumah maupun di sekolah, meminta data nama siswa dan lain-lain.

e. Evaluasi Hasil Belajar

Persiapan yang dilakukan yaitu mengolah nilai pekerjaan siswa dan membuat rata–rata nilai serta menilai ketuntasan tiap siswa.

f. Pembuatan Laporan PPL

Persiapan yang dilakukan yaitu mengumpulkan hasil kegiatan PPL dan semua catatan serta data yang berhubungan dengan kegiatan PPL selama ini sebagai bahan pembuatan laporan.

## **B. Pelaksanaan PPL**

### **1. Praktik Mandiri**

a. Pendampingan Pesantren Kilat

Tujuan	: Meningkatkan nilai keagamaan siswa selama bulan Ramadhan dan memotivasi siswa untuk memperdalam keimanan mereka baik selama maupun setelah bulan Ramadhan.
Bentuk	: Ceramah keagamaan dan tadarus al-qur'an.
Sasaran	: Siswa SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN
Tempat	: Ruang kelas XI AP1 dan XI AP2
Waktu	: 17-18 Juli 2014
Hasil	: Wawasan siswa tentang agama menjadi bertambah dan siswa termotivasi untuk menjadi lebih baik.
Dana	: -

b. PPDB

Tujuan	: Menerima peserta didik baru
Bentuk	: Piket dalam rangka membantu kegiatan pendaftaran dan daftar ulang siswa baru
Sasaran	: Siswa baru angkatan 2014
Tempat	: SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN
Waktu	: Minggu pertama bulan Juli 2014

Hasil : Diterimanya siswa baru berjumlah 41 orang yang dibagi menjadi 2 kelas.

Dana : -

c. MOPDB

Tujuan : Memperkenalkan SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN kepada siswa baru sebagai masa orientasi kepada mereka dan ajang perkenalan dengan teman baru.

Bentuk : Ceramah dan penyampaian materi dari guru, serta permainan dari OSIS

Sasaran : Siswa baru SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN

Tempat : Ruang kelas XI AP1 dan XI AP2

Waktu : 14-16 Juli 2014

Hasil : Siswa baru mengetahui bagian – bagian dari sekolah dan berbagai informasi tentang sekolah seperti kegiatan pembelajaran yang berlangsung di sekolah.

Dana : -

## 2. Praktik Terbimbing

a. Penyusunan RPP

Tujuan : Sebagai acuan rencana kegiatan pembelajaran di kelas

Sasaran : Siswa kelas XI AP1, XI AP2, dan XII AP1

Bentukkegiatan : Penyusunan RPP sesuai dengan Silabus dan KD

Waktu : Juli – Agustus 2014

Dana : -

Sumber Dana : Mahasiswa

Terdapat 3 RPP yang telah disusun, yaitu 2 RPP untuk kelas X dan 1 RPP untuk kelas XII. Materi RPP dijelaskan sebagai berikut :

No.	Materi	Waktu	Kelas	Ketrampilan
1.	Pemaparan Jati Diri	2 JP	X	Listening ,Speaking, Writing
2.	Ungkapan Ucapan	2JP	X	Writing

	Selamat Bersayap			
3.	Conditional Sentences	2 JP	XII	Writing

b. Praktik Mengajar

Tujuan	: Untuk memberikan pengalaman praktik mengajar secara nyata pada mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Inggris UNY.
Sasaran	: Kelas XI AP1, XI AP2, dan XII AP1
Bentuk kegiatan	: Mengajar di kelas XI AP1, XI AP2, dan XII AP1
Waktu	: Agustus-September 2014
Dana	: -
Sumber Dana	: Mahasiswa

Praktik mengajar yang sudah dilakukan adalah sebanyak 9 kali. Rincian pelaksanaan praktik mengajar adalah sebagai berikut:

- a) Kamis, 21 Agustus 2014 kelas X AP1  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Pemaparan jati diri*. Pertemuan pertama ini digunakan untuk mengajarkan skill *Listening* dan *Speaking*.
- b) Kamis, 21 Agustus 2014 kelas X AP2  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Pemaparan jati diri*. Pertemuan pertama di kelas X ini digunakan untuk mengajarkan skill *Listening* dan *Speaking*.
- c) Rabu, 27 Agustus 2014 kelas XII AP1  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Conditional Sentences*. Pertemuan kedua ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.
- d) Kamis, 28 Agustus 2014 kelas X AP1  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Pemaparan jati diri*. Pertemuan kedua ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.
- e) Kamis, 28 Agustus 2014 kelas X AP2  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Pemaparan jati diri*. Pertemuan kedua di kelas X ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.
- f) Kamis, 4 September 2014 kelas X AP1  
Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Ungkapan ucapan selamat bersayap*. Pertemuan ketiga ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.

g) Kamis, 4 September 2014 kelas X AP2

Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Ungkapan ucapan selamat bersayap*. Pertemuan ketiga ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.

h) Kamis, 11 September 2014 kelas X AP2

Waktu 2x45 menit digunakan untuk menjelaskan materi *Ungkapan ucapan selamat bersayap*. Pertemuan keempat ini digunakan untuk mengajarkan skill *Writing*.

c. Penyusunan Perangkat Pembelajaran

Tujuan : Sebagai media pembelajaran di kelas

Sasaran : Kelas X AP1, X AP2, dan XII AP1

Bentuk kegiatan : Membuat Power Point

Waktu : Agustus - September 2014

Dana : -

Sumber Dana : Mahasiswa

d. Koreksi Tugas

Tujuan Untuk mengamati sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi pembelajaran yang diberikan.

Sasaran : Kelas X AP1, X AP2, dan XII AP1

Bentuk kegiatan : Pengoreksian jawaban siswa

Waktu : Agustus- September 2014

Dana : -

Sumber Dana : Mahasiswa

e. Evaluasi Hasil Belajar

Tujuan Untuk mengamati kemampuan siswa per materi dengan acuan nilai siswa.

Sasaran : Kelas X AP1, X AP2

Bentuk kegiatan : Pengamatan nilai rata – rata siswa

Waktu : Agustus - September 2014

Dana : -

Sumber Dana : Mahasiswa

f. Pembuatan Laporan PPL

Tujuan Untuk melaporkan kegiatan PPL selama di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman



Sasaran	: Universitas, LPPM, dan dosen pembimbing lapangan
Bentuk kegiatan	: Pembuatan Laporan
Waktu	: September 2014
Dana	: -
Sumber Dana	: Mahasiswa

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

### **1. Praktik Mandiri**

#### **a. Analisis Hasil Pelaksanaan**

##### **1. Pendampingan Pesantren Kilat**

Mahasiswa diminta sekolah untuk mengikuti pendampingan pesantren kilat agar kegiatan berjalan lancar dan untuk mengawasi para siswa.

##### **2. PPDB**

Dalam rangka PPDB, mahasiswa diminta untuk membantu piket daftar ulang siswa baru di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman.

##### **3. MOPDB**

Mahasiswa PPL membantu dalam mengisi kegiatan selama MOPDB mulai dari rapat OSIS hingga terselenggaranya kegiatan MOPDB tersebut seperti dalam pelaksanaan permainan.

#### **b. Refleksi**

Kegiatan PPL yang direncanakan terkadang tidak sesuai dengan pelaksanaannya. Selain itu, kerja sama dari semua pihak baik sekolah, siswa, dan mahasiswa PPL sangat diperlukan agar acara yang telah disusun berjalan sesuai rencana.

### **2. Praktik Terbimbing**

#### **a. Analisis Hasil Pelaksanaan**

##### **1. Penyusunan RPP**

RPP yang telah dibuat yaitu sebanyak 3 buah. Guru pembimbing melakukan penilaian terhadap RPP yang telah dibuat dan memberikan saran untuk perbaikan RPP.

## 2. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilakukan selama 8 kali atau 16 jam pelajaran. Selama praktik mengajar, guru mendampingi mahasiswa di dalam kelas.

## 3. Penyusunan perangkat pembelajaran

Penyusunan perangkat pembelajaran atau media yang dibuat seperti video, powerpoint dan sebagainya agar lebih menarik siswa dalam belajar.

## 4. Koreksi Tugas

Koreksi tugas dilakukan oleh mahasiswa PPL, dimana nilai tugas tersebut berdasarkan partisipasi di kelas dan tugas individu.

## 5. Evaluasi Hasil Belajar

Evaluasi hasil belajar merupakan pengamatan kemampuan siswa berdasarkan nilai yang mereka peroleh berdasarkan tugas yang ada. Hasil dari nilai mereka kemudian diambil rata – rata nilai untuk diberikan kepada guru.

## 6. Pembuatan Laporan PPL

Pembuatan laporan merupakan bagian terakhir dari kegiatan PPL dimana hasil dari laporan akan diserahkan kepada universitas sebagai bentuk pertanggungjawaban mahasiswa selama kegiatan berlangsung.

## b. Refleksi

Dari kegiatan yang sudah direncanakan tersebut, tidak semua program dapat berjalan dengan lancar. Sebagai contoh, RPP yang dibuat sebagai rencana untuk mengajar belum tentu sesuai dengan kenyataan yang terjadi saat mengajar karena menyesuaikan dengan situasi dan kondisi di dalam kelas, tetapi dengan adanya RPP tersebut dapat menjadi patokan dalam kegiatan pembelajaran di kelas supaya materi yang diberikan lebih jelas.

Kegiatan mengajar juga harus dipersiapkan dengan matang supaya tidak terjadi kesalahan dalam mengajar. Hal – hal yang perlu dipersiapkan dan harus dipelajari sebelumnya juga merupakan hal sederhana tetapi sangat penting dalam proses mengajar. Kreativitas juga diperlukan dalam mengajar jika siswa sudah tidak mau

berpartisipasi aktif dalam kelas atau bosan sehingga mahasiswa PPL harus memberikan permainan yang sesuai yang mampu membuat semangat mereka kembali lagi.

### **BAB III : PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Dari kegiatan PPL yang telah berlangsung dapat disimpulkan bahwa PPL memberikan banyak manfaat bagi mahasiswa sebagai tempat mereka untuk berlatih mengajar di sekolah. Dari kegiatan tersebut, mahasiswa mendapatkan banyak pengetahuan tentang bagaimana mengatur siswa di dalam kelas, di luar kelas dan sedikit banyak mendapatkan pengetahuan tentang administrasi sekolah.

Di dalam kelas, mahasiswa mendapatkan ilmu tentang proses pembelajaran. Bagaimana menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan waktu, teknik penguasaan kelas, cara memotivasi siswa dan lain sebagainya yang mungkin tidak dapat mereka temukan dalam kehidupan sehari – hari. Selain itu, hambatan – hambatan yang terjadi di kelas seperti siswa yang terlalu aktif atau pasif melatih mahasiswa untuk lebih kreatif sehingga siswa dapat fokus menerima pelajaran.

Di luar kelas, mahasiswa mendapatkan ilmu tentang bagaimana bersosialisasi di lingkungan sekolah atau kerja. Mahasiswa menjadi lebih mengerti tentang cara bersikap dengan orang yang lebih tua, sebaya, atau lebih muda. Bagaimana nilai sopan santun, kedisiplinan dan kerjasama sangat diperlukan dalam dunia kerja. Selain itu, mengajarkan mahasiswa untuk lebih mudah bergaul dengan orang baru baik itu kepala sekolah, guru, karyawan, siswa maupun dengan teman satu tim PPL.

Selain itu, pengetahuan mahasiswa tentang administrasi sekolah juga meningkat. Mahasiswa kini mengetahui kegiatan – kegiatan yang berlangsung di lingkungan sekolah, proses administrasi sekolah, perijinan sekolah, pemberian sanksi bagi siswa terlambat, dan sebagainya. Hal tersebut memberikan pengalaman baru bagi mahasiswa PPL sehingga kedepannya mahasiswa sudah mendapatkan gambaran tentang kehidupan di sekolah yang tidak akan mereka dapatkan di buku – buku kuliah teori mereka.

#### **B. Saran**

Berdasarkan kesimpulan diatas, terdapat beberapa poin masukan bagi berbagai pihak yaitu :

1. Bagi Mahasiswa
  - a. Kerjasama dengan partner PPL sangat diperlukan dalam berlangsungnya kegiatan ini.

- b. Program kegiatan PPL yang dapat dilaksanakan lebih dahulu sebaiknya segera dilaksanakan.
- c. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan sangat diperlukan dalam kegiatan PPL.

## 2. Bagi Pihak Sekolah

- a. Diharapkan kepada sekolah untuk meningkatkan kualitas sekolah.
- b. Diharapkan kepada sekolah untuk merawat sarana dan prasarana dengan baik.
- c. Diharapkan sekolah terus mendukung dan memfasilitasi kegiatan-kegiatan dari mahasiswa PPL sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.

## 3. Bagi LPPMP

- a. Sebaiknya pihak LPPMP perlu memberikan sosialisasi yang jelas tentang perubahan sistem KKN PPL 2014 ke sekolah.
- b. Melakukan monitoring sangat diperlukan ke lokasi KKN PPL.

## Daftar Pustaka

- *Panduan PPL UNY, Edisi 2014*. (2014). Tim Penyusun. PP PPL dan PKL LPPMP. Yogyakarta.



Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

TAHUN : 2014

**F01**

Kelompok Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Rochana Fitri Alyani  
Nama Sekolah : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN NIM : 11202244038  
Alamat Sekolah : Jl. Cenderawasih 125 Mancasan Lor Fakultas/ Jurusan : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

No.	Program/ Kegiatan PPL	01-Mar	Jumlah Jam per Minggu											Jml Jam
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
1.	<b>Observasi Kelas</b>													
	a. Persiapan	2												2
	b. Pelaksanaan	4						1						5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	1												1
2.	<b>Konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL</b>				1		1	1	1	1	1	1	1	8
3.	<b>Pengadaan Kamus</b>												2	2
4.	<b>Penyusunan RPP</b>													
	a. Persiapan								4,5	3,5				8
	b. Pelaksanaan								5	13			5	23
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								1	1				2
5.	<b>Praktik Mengajar</b>													
	a. Persiapan									2	2			4
	b. Pelaksanaan									3	4.5	3	1.5	12
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut									1	1	1	1	4
6.	<b>Penyusunan Perangkat Pembelajaran</b>													
	a. Persiapan								4	4	4	4	4	16
	b. Pelaksanaan								5	3	3	3		14
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut									1	1	1		2
7.	<b>Koreksi Tugas</b>										2	2		4

8.	<b>Evaluasi Hasil Belajar Siswa</b>													
	a. Persiapan										2	2		4
	b. Pelaksanaan										3	3		6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut											1		1
9.	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>													
	a. Persiapan										2	2		4
	b. Pelaksanaan											6	11	17
	c. Evaluasi dan tindak lanjut												2	2
10	<b>Guru Piket</b>		12	12	12	12	12	12	12	12	5	5	0	106
	Jumlah jam	7	12	12	13	12	13	14	32,5	44,5	26	34	26	247

Kepala Sekolah

Mengetahui/ Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL,

Titik Siti Suwarsih,S.Pd.

B. Yuniar Diyanti, M.Hum.  
19790626 200501 2 001

Rochana Fitri Alyani  
11202244038







**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU 7**

**F02**  
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN  
ALAMAT : JL. CENDRAWASIH 125 MANCASAN LOR  
GURU PEMBIMBING : ESTI SUMINDARI, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : ROCHANA FITRI A.  
NO. MAHASISWA : 11202244038  
FAK/JUR/PRODI : FBS/P.BHS. INGGRIS  
DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI,M.Hum.

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 11 Agustus 2014	Setelah konsultasi dengan guru pembimbing, RPP yang dibuat pertama adalah KD 3.1 tentang pemaparan jati diri.	RPP KD 3.1 materi pemaparan jati diri selesai dibuat.	-	-
2.	Selasa, 12 Agustus 2014	Pembuatan media dan perlengkapan materi untuk mengajar materi pemaparan jati diri.  Persiapan mengajar	Media listening dan speaking untuk keperluan mengajar selesai dibuat.  Sudah mempersiapkan materi yang akan diajarkan dengan matang	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan

B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

Yogyakarta,      September 2014  
Mahasiswa,

ROCHANA FITRI A.  
NIM. 11202244038



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU 8**

**F02**  
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN ALAMAT : JL. CENDRAWASIH 125 MANCASAN LOR GURU PEMBIMBING : ESTI SUMINDARI, S.Pd.	NAMA MAHASISWA : ROCHANA FITRI A. NO. MAHASISWA : 11202244038 FAK/JUR/PRODI : FBS/P.BHS. INGGRIS DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI,M.Hum.
---	---

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 21 Agustus 2014	Praktik mengajar di kelas X AP1 dan X AP2 tentang <i>pemaparan jati diri</i> (listening, speaking)	Siswa dapat memahami tentang percakapan perkenalan jati diri	Siswa yang terlalu pasif dalam berpartisipasi di kelas.	Mengajak siswa untuk melatih praktek speaking dengan teman.
4.	Sabtu, 23 Agustus 2014	Pembuatan RPP 3.5 tentang <i>Ungkapan ucapan selamat bersayap</i>	RPP dan Media untuk dua minggu ke depan selesai dibuat	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan

B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

Yogyakarta,     September 2014  
Mahasiswa,

ROCHANA FITRI A.  
NIM. 11202244038



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU 9**

**F02**

NAMA SEKOLAH : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN  
ALAMAT : JL. CENDRAWASIH 125 MANCASAN LOR  
GURU PEMBIMBING : ESTI SUMINDARI, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : ROCHANA FITRI A.  
NO. MAHASISWA : 11202244038  
FAK/JUR/PRODI : FBS/P.BHS. INGGRIS  
DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI,M.Hum.

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 27 Agustus 2014	Mengajar di kelas XII AP1 tentang Conditional Sentences (writing)	Siswa dapat memahami Contional Sentences type I, II, III	Siswa terlalu pasif	Lebih komunikatif agar siswa menjadi lebih aktif
1.	Kamis, 28 Agustus 2014	Mengajar RPP KD 3.1 tentang pemaparan jati diri di kelas X AP1 dan X AP2 (reading&writing)	Mahasiswa lebih berpengalaman dalam mengajar.	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan

Yogyakarta,      September 2014  
Mahasiswa,

B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

ROCHANA FITRI A.  
NIM. 11202244038



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU 10**

**F02**

NAMA SEKOLAH : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN ALAMAT : JL. CENDRAWASIH 125 MANCASAN LOR GURU PEMBIMBING : ESTI SUMINDARI, S.Pd.	NAMA MAHASISWA : ROCHANA FITRI A. NO. MAHASISWA : 11202244038 FAK/JUR/PRODI : FBS/P.BHS. INGGRIS DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.
---	--

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 4 September 2014	Praktik mengajar <i>Ungkapan ucapan selamat bersayap di kelas X AP1 dan X AP2</i> (writing)	Menambah pengalaman mahasiswa dalam mengajar	-	-
2.	Jumat, 5 September 2014	Pembuatan perlengkapan materi untuk mengajar materi <i>ungkapan ucapan selamat bersayap</i> .	Latihan soal untuk keperluan mengajar selesai dibuat.	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan

B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

Yogyakarta,      September 2014  
Mahasiswa,

ROCHANA FITRI A.  
NIM. 11202244038





**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU 11**

**F02**

NAMA SEKOLAH : SMK PI AMBARRUKMO 1 SLEMAN ALAMAT : JL. CENDRAWASIH 125 MANCASAN LOR GURU PEMBIMBING : ESTI SUMINDARI, S.Pd.	NAMA MAHASISWA : ROCHANA FITRI A. NO. MAHASISWA : 11202244038 FAK/JUR/PRODI : FBS/P.BHS. INGGRIS DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI,M.Hum.
---	---

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 11 September 2014	Praktik mengajar <i>Ungkapan ucapan selamat bersayap</i> di kelas X AP2 (writing)	Menambah pengalaman mahasiswa dalam mengajar	-	-
2.	Sabtu, 13 September 2014	Penyelesaian pembuatan RPP tentang <i>Conditional Sentences</i>	RPP tentang <i>Conditional Sentences</i> selesai dibuat		

Dosen Pembimbing Lapangan

B. YUNIAR DIYANTI, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

Yogyakarta,     September 2014  
Mahasiswa,

ROCHANA FITRI A.  
NIM. 11202244038

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1.	Print, fotocopy RPP dan materi pembelajaran	RPP dan materi pembelajarn		Rp. 10.000,00			Rp. 30.000,00
2.	Pengadaan kamus Oxford	Pembelian tiga buah kamus Oxford		Rp. 45.000,00			Rp. 45.000,00
							Rp. 75.000,00



# LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL UNY

## TAHUN 2014

**F03**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

---

--	--

Mengetahui :

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Titik Siti Suwarsih,S.Pd.

B. Yuniar Diyanti, M.Hum.  
NIP. 197906262005012001

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038



**KARTU BIMBINGAN PPL**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....**

**F04**  
**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah / Lembaga : SMK PI Ambarukmo 1 Sleman  
Alamat Sekolah : Jl. Cendrawasih 125 Mancaran Lor, Condong Catur Fax./ Telp. Sekolah : .....  
Nama DPL PPL : B. Yuniar Diyanti, S.Pd, M.  
Prodi / Fakultas DPL PPL : Pendidikan Bahasa Inggris / Fakultas Bahasa dan Seni  
Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	23/8	2	RPP		
2	30/8	2	RPP		
3	6/9	2	Metode Pengajaran		
4	13/9	2	Laporan		

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

Istiqomah S.Pd.

Mhs PPL Prodi PBI .....

Dian Kurnia W.A., Rochana Fitri A.



FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1
Untuk Mahasiswa

UniversitasNegeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa : ROCHANA FITRI A.	Tempat Praktik : SMK PI AMBARRUKMO 1
No.Mahasiswa : 11202244038	Tanggal Observasi :1 Maret 2014
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI	Pukul : 09.00 WIB

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Silabus	Dengan adanya kurikulum yang baru, yaitu Kurikulum 2013, silabus yang ada belum jelas.
	2. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Pembelajaran yang ada di SMK PI AMBARUKMO sebelumnya telah berbasis pada KTSP. Namun dengan adanya Kurikulum 2013, maka kelas X dan XI pada tahun ajaran baru akan mulai menggunakan Kurikulum 2013 sedangkan kelas XII masih dengan KTSP.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Belum ada RPP kurikulum 2013 sesuai silabus.
B.	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membukapelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam dan menanyakan materi sebelumnya. Guru membuka pelajaran dengan menggunakan Bahasa Inggris.
	2. Penyajian Materi	Guru menyajikan materi dengan menggunakan handout yang berisi materi pembelajaran disertai penjelasan secara lisan,
	3. Metode Pembelajaran	E-E-K
	4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia dan <i>Classroom English</i> dengan presentase penggunaan bahasa 60% bahasa Indonesia dan 40%

		bahasa Inggris.
	5. Penggunaan Waktu	Waktu mata pelajaran ini adalah 2 jam pelajaran, yaitu 2 X 45 menit. Penggunaan waktu yang ada kurang efektif, karena waktu untuk siswa praktek kurang.
	6. Gerak	Guru mendatangi siswa baik yang berada di bangku depan dan seringkali mendatangi siswa yang duduk di bangku belakang terutama ketika ada siswa yang tidak mengikuti pelajaran dengan baik.
	7. Cara memotivasi Siswa	Guru memberi motivasi siswa dengan memberikan kalimat penyemangat dan mengajak siswa untuk selalu bersyukur diberikan kesempatan sekolah sehingga mereka harus bersekolah dengan rajin.
	8. Teknik Bertanya	Guru memberikan pertanyaan kepada siswa secara lisan. Teknik bertanya yang digunakan di dalam kelas adalah teknik bertanya secara langsung.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Cukup baik, namun beberapa siswa punya kegiatan sendiri di dalam kelas yang seringkali mengganggu proses pembelajaran.
	10. Penggunaan Media	Menggunakan video dan audio serta handout.
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Menanyakan kembali tentang isi video dan menjawab pertanyaan yang telah dibagikan oleh guru dalam bentuk handout.
	12. Menutup Pelajaran	Guru menyimpulkan apa yang telah dipelajari dan menutup pelajaran dengan menggunakan Bahasa Inggris.
<b>C.</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	1. Perilaku Siswa di dalam kelas	Sebagian besar siswa ramai dan mempunyai kegiatan sendiri-sendiri. Ada beberapa siswa yang makan di dalam kelas, mengobrol dengan teman, bahkan tidur. Hanya sedikit yang memperhatikan pelajaran.

	2. Perilaku Siswa di luar kelas	Siswa putri dan siswa putra terlihat akrab di luar kelas. Apabila istirahat, mereka pergi ke kantin. Ada juga yang membawa bekal dan makan bersama di kelas.
--	---------------------------------	--

Yogyakarta, 1 Maret 2014

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Esti Sumindari, S.Pd  
NIP.

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038





FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH

NP  
ma.2  
Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH: SMK PI AMBARRUKMO 1      NAMA : ROCHANA FITRI A  
ALAMAT SEKOLAH :      NOMORMHS.:11202244038  
Jl. Cenderawasih 125 Mancasan Lor      FAK/JUR/PRODI: FBS/PBI/PBI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	Bangunan sekolah memiliki luas 1420m <sup>2</sup> . Bangunan terdiri atas 2 lantai, lantai 1 untuk ruang guru, UKS, dapur, Lab. Bahasa, Toilet, tempat parkir, TU, ruang kelas XI AP1, XI AP2, X AP1, dan XII AP1, sedangkan lantai dua untuk ruang kelas XII AP2, X AP2, dan Perpustakaan. Ruang kepala sekolah, BK, OSIS dan mini hotel berada di sebelah barat gedung sekolah.	Bangunan sekolah cukup bagus, akan tetapi kurang sedikit perawatan, karena di beberapa sudut sekolah terlihat adanya sisa-sisa pembangunan serta barang-barang tidak terpakai yang cukup mengganggu pemandangan.
2	Potensi Siswa	Siswa SMK PI AMBARRUKMO 1 berjumlah 130 siswa. Siswa-siswa tersebut memiliki potensi yang cukup baik untuk dikembangkan.	Hal tersebut dapat dilihat dari tingkat kelulusan siswa pada tahun 2013 yaitu sebesar 100 % dan diterimanya beberapa alumni untuk bekerja di dunia perhotelan. Selain itu, ada juga prestasi di dalam bidang non akademik yang diraih oleh

			siswa.
3	Potensi Guru	Masih banyak guru yang belum menjadi PNS di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman. Berdasarkan data yang ada, hanya ada empat orang guru yang sudah menjadi PNS dan mempunyai NIP dari total guru yang berjumlah 23 orang.	Karena jam mengajar yang sedikit, tidak jarang pula guru yang mengajar di sekolah lain agar jam mengajarnya terpenuhi.
4	Potensi Karyawan	Karyawan di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman mempunyai tugas masing-masing yang sesuai porsinya.	Jumlah karyawan di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman ada 5 orang. Terdiri dari 3 karyawan bagian Tata Usaha, 1 orang penjaga sekolah, dan 1 orang tenaga kebersihan.
5	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none"><li>a. Ruang kelas</li><li>b. Ruang Kepala Sekolah</li><li>c. Ruang Guru</li><li>d. Ruang Tata Usaha</li><li>e. Ruang Bimbingan dan Konseling</li><li>f. Fasilitas KBM, media</li><li>g. Laboratorium Bahasa</li><li>h. Dapur Praktik</li><li>i. Kantin siswa</li><li>j. Parkir</li><li>k. Lapangan</li><li>l. Kamar mandi/WC Siswa</li><li>m. Perpustakaan</li><li>n. Tempat praktik Laundry</li></ul>	Sebagian besar fasilitas dalam kondisi yang cukup bagus

6	Perpustakaan	Perpustakaan SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman sudah ada.	Di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman terdapat 1 ruang perpustakaan. Kondisi dari perpustakaan tersebut kurang tertata dengan rapi.
7	Laboratorium	a. Lab. Bahasa b. Dapur Praktek	Fasilitas dalam Lab. lumayan lengkap, akan tetapi Lab. kurang terawat dan terlihat jarang di pakai.
8	Bimbingan Konseling	Bimbingan Konseling merupakan salah satu fasilitas yang sangat dibutuhkan siswa.	Terdapat 1 ruang Bimbingan Konseling di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman
9.	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar untuk kelas XII.	Untuk mempersiapkan UN.
10	Ekstrakurikuler	a. Olahraga: Bola Basket, Volly, b. Seni : musik, tari c. Pramuka	Ekstrakurikuler masih aktif dilaksanakan.
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	Seperti sekolah lainnya, SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman juga memiliki organisasi kesiswaan atau yang biasa disebut OSIS.	Peran OSIS disini didukung oleh sekolah, namun OSIS tidak mempunyai ruangan khusus.
12	Organisasi dan Fasilitas UKS	UKS merupakan salah satu fasilitas penunjang yang sangat penting.	UKS yang ada di SMK PI AMBARRUKMO 1 Sleman terletak bersebelahan dengan ruang guru. Fasilitas UKS cukup lengkap.

13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman merupakan sekolah swasta yang memiliki ketertiban yang cukup baik	Dalam bidang administrasi, data-data tersimpan dan terdokumentasi cukup dan lengkap. Majalah dinding difungsikan dengan baik untuk papan pengumuman tentang kegiatan di sekolah dan lain-lain.
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Kondisi karya tulis ilmiah remaja hanya aktif jika ada perlombaan.	Tidak ada pembinaan dan pelatihan yang konsisten.
17	Tempat Ibadah	SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman tidak mempunyai fasilitas ibadah sendiri.	Siswa, guru, dan karyawan SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman beribadah di masjid yang berjarak sekitar 100 meter dari sekolah.
18	Kesehatan Lingkungan	Di SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman sudah terdapat tempat sampah yang jumlahnya cukup banyak dan cukup difungsikan dengan baik.	Kebesihan kantin siswa dan kamar mandi sedikit kurang bersih sehingga kesehatan lingkungan menjadi kurang.

Yogyakarta,      September 2014

Koordinator PPL  
SMK PI Ambarrukmo 1 Sleman

Mahasiswa,

Dr. Sri Winarni, M.Pd  
NIP. 197002051994032001

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**Sekolah** : SMK PI Ambarukmo 1

**Mata Pelajaran** : Bahasa Inggris

**Kelas/semester** : X/Satu

**Materi Pokok** : Pemaparan Jati diri

**Alokasi Waktu** : 180 menit ( 2 pertemuan)

**A. Kompetensi Inti**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No.	Kompetensi Dasar		Indikator
1.	1.1	Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Mengungkapkan rasa syukur setiap saat mendapat kesempatan belajar bahasa Inggris
2	2.2	Mengembangkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.	2.2.1 Memasuki ruangan kelas tepat waktu 2.2.2 Menyelesaikan tugas bahasa Inggris tepat waktu 2.2.3 Megungkapkan pendapat di forum kecil atau besar.

3	3.1	Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks pemaparan jati diri, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.1.1 Menentukan tujuan komunikatif teks 3.1.2 Mengidentifikasi unsur kebahasaan dalam teks 3.1.3 Mengidentifikasi fungsi sosial teks pemaparan jati diri.
4	4.1	Menangkap makna pemaparan jati diri lisan dan tulis.	4.1.1 Menangkap makna teks pemaparan jati diri dalam bentuk tulis. 4.1.2 Menangkap makna pemapran jatidiri dalam bentuk lisan.
	4.2	Menyusun teks lisan dan tulis untuk memaparkan, menanyakan, dan merespon pemaparan jati diri, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.1 Menyusun teks singkat tentang pemaparan jati diri secara tertulis 4.2.2 Menyusun teks singkat tentang pemaparan jati diri secara lisan

**C. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik dapat:

- 1.1.1.1 Mengungkapkan rasa syukur setiap saat mendapat kesempatan belajar bahasa Inggris; Memasuki ruangan kelas tepat waktu;
- 2.2.1.1 Menyelesaikan tugas bahasa Inggris tepat waktu
- 2.2.2.1 Megungkapkan pendapat di forum kecil atau besar
- 2.2.3.1 Mengidetifikasi jenis teks deskriptif
- 3.1.1.1 Menentukan tujuan komunikatif teks pemaparan jati diri
- 3.1.2.1 Mengidentifikasi unsure kebahasaan dalam teks pemaparan jati diri
- 3.1.3.1 Mengidentifikasi fungsi social teks pemaparan jati diri
- 4.1.1.1 Menangkap makna teks pemaparan jati diri dalam bentuk tulisan
- 4.1.1.1 Menangkap makna teks pemaparan jati diri dalam bentuk lisan
- 4.2.1.1 Mebuat teks pemaparan jati diri dengan menggunakan tata bahasa yang tepat
- 4.2.2.1 Memaparkan jati diri secara lisan dengan menggunakan simple present tense dan intonasi yang tepat
- 4.2.2.2 Menanyakan jati diri secara lisan dengan menggunakan tata bahasa dan intonasi yang tepat.

**D. Materi Pembelajaran**

**Fungsi Sosial** : Memperkenalkan diri kepada orang lain

**Struktur Teks** : Identifikasi – Deskripsi.

**Unsur Kebahasaan:**

- Menggunakan Present tense *My dad is a Teacher, He teaches elementary school. My Mother is a housewife, She is a good mother, I have two brothers.*

- Menggunakan menggunakan kata tanya *Who? Which? How?* Kata ganti *I, you, we, she, it, they, we*.
- Menggunakan Kata ganti *my, your, our, her, their, his*, dan seterusnya.

### **Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan Saintifik
2. Pendekatan Komunikatif

### **E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media  
Teks pemaparan jati diri
2. Alat/Bahan  
Kertas A4
3. Sumber Belajar  
Buku Siswa Bahasa Inggris Semester 1

### **F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran**

#### **1. Pertemuan Kesatu**

##### **a. Pendahuluan (10 menit )**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa.
- 4) Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran dengan mengajak peserta didik untuk merapikan kelas dan penampilan mereka.
- 5) Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang dipelajari sebelumnya.
- 6) Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai.
- 7) Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai RPP.

##### **b. Kegiatan inti (20 menit)**

##### **Mengamati**

- 1) Guru memberikan contoh text pemaparan jati diri
- 2) Siswa mengamati teks tentang pemaparan jati diri
- 3) Siswa melakukan tanya jawab atau interaksi dengan guru untuk menanyakan hal-hal yang belum diketahui atau ingin diketahui

##### **Menanya**

- 1) Dengan bimbingan guru peserta didik merumuskan pertanyaan terkait dengan isi, fungsi sosial, dan struktur teks, serta unsur kebahasaan dalam teks pemaparan jati diri.
- 2) siswa mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang menarik dan ingin diketahui dengan cara yang sederhana;

### **Mencoba/Mengumpulkan Data atau Informasi**

- 1) Siswa membuat kelompok terdiri dari 3 atau 4 orang
- 2) Siswa mendapat contoh teks pemaparan jati diri singkat dari guru
- 3) Siswa mencoba memperkenalkan jati dirinya secara singkat berdasarkan contoh yang telah diberikan guru (lisan).
- 4) Siswa mencoba memperkenalkan jati diri teman nya secara lisan.
- 5) Siswa mendapat umpan balik dari guru terhadap kegiatan kelompok yang telah dilakukan.

### **Mengasosiasi/Menganalisis Data atau Informasi**

- 1) Siswa mengidentifikasi tujuan komunikatif teks berdasarkan pertanyaan pengarah dari guru;
- 2) Siswa mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan berdasarkan arahan guru;

### **Mengomunikasikan**

- 1) Siswa (dari perwakilan kelompok) mempraktekan hasil diskusi kelompok;
- 2) Siswa mendapatkan umpan balik terhadap pemahaman konsep peserta didik tentang materi yang dipelajari.

### **Mencipta**

- 1) Siswa membuat daftar jati diri teman nya yang diperoleh dari bertanya secara lisan.

## **2. Pertemuan Kedua**

### **c. Pendahuluan (10 menit )**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa.
- 4) Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran dengan mengajak peserta didik untuk merapikan kelas dan penampilan mereka.
- 5) Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang dipelajari sebelumnya.
- 6) Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai.
- 7) Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai RPP.

### **d. Kegiatan inti (20 menit)**

#### **Mengamati**

- 1) Guru memberikan contoh text pemaparan jati diri
- 2) Siswa mengamati teks tentang pemaparan jati diri
- 3) Siswa melakukan tanya jawab atau interaksi dengan guru untuk menanyakan hal-hal yang belum diketahui atau ingin diketahui



### **Menanya**

- 1) Dengan bimbingan guru peserta didik merumuskan pertanyaan terkait dengan isi, fungsi sosial, dan struktur teks, serta unsur kebahasaan dalam teks pemaparan jati diri.
- 2) siswa mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang menarik dan ingin diketahui dengan cara yang sederhana;

### **Mencoba/Mengumpulkan Data atau Informasi**

- 1) Siswa membentuk kelompok beranggotakan 2 orang
- 2) Siswa mendapat contoh text pemaparan jati diri
- 3) Secara berpasangan siswa membuat text pemaparan jati diri singkat.

### **Mengasosiasi/Menganalisis Data atau Informasi**

- 1) Siswa mengidentifikasi tujuan komunikatif teks berdasarkan pertanyaan pengarah dari guru;
- 2) Siswa mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan berdasarkan arahan guru;

### **Mengomunikasikan**

- 1) Siswa (dari perwakilan kelompok) mempraktekan hasil diskusi kelompok;
- 2) Siswa mendapatkan umpan balik terhadap pemahaman konsep peserta didik tentang materi yang dipelajari.

### **Mencipta**

- 1) Siswa membuat text pemaparan jati diri nya sendiri.

### **e. Penutup (10 menit)**

- 1) Guru dan siswa secara bersama-sama membuat ringkasan bahan yang sudah dipelajari pada pertemuan ini.
- 2) Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa untuk membantu mereka melakukan refleksi terhadap kegiatan belajar yang telah mereka lakukan.
- 3) Guru memberikan tugas kepada siswa untuk mempraktikkan ungkapan sapaan dan mencatat kepada siapa saja siswa mengucapkan ungkapan tersebut.
- 4) Guru menjelaskan rencana kegiatan pembelajaran yang akan datang.

I. Penilaian

LAMPIRAN 1A:

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP SPIRITUAL  
(LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati
- 2 =apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati
- 1= apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

- Kelas : ...
- Semester : ...
- Tahun Pelajaran : ...
- Periode Pengamatan : Tanggal ... s.d. ...
- Butir Nilai : Bersyukur
- Indikator Sikap :
1. Bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.
2. Serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						

Guru Mata Pelajaran,

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038

LAMPIRAN 1B  
INSTRUMEN PENILAIAN KI-1 (SIKAP SPIRITUAL)  
LEMBAR PENILAIAN DIRI

A. Petunjuk Umum

- 1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Penilaian Diri*.
- 2. Instrumen ini diisi oleh PESERTA DIDIK untuk menilai dirinya sendiri.

B. Petunjuk Pengisian

- 1. Berdasarkan perilaku kalian selama dua minggu terakhir, nilailah sikap diri kalian sendiri dengan memberi tanda centang (√) pada kolom skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Penilaian Diri* dengan ketentuan sebagai berikut:  
  
4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang dinyatakan  
3 = apabila SERING melakukan perilaku yang dinyatakan  
2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku dinyatakan  
1= apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang dinyatakan
- 2. Kolom SKOR AKHIR dan KETUNTASAN diisi oleh guru.

C. Lembar Penilaian Diri

LEMBAR PENILAIAN DIRI

Nama

:

...

Kelas/Nomor Urut

:

...

Semester

:

...

TahunPelajaran

:

...

Hari/Tanggal Pengisian

:

...

- Butir Nilai : Bersyukur
- Indikator Sikap :
3. Bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.
4. Serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.

No.	Pernyataan	Skor				Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		1	2	3	4			
1.	Saya bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.							
2.	Saya serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.							
Jumlah								

Peserta didik,

LAMPIRAN 2A

INSTRUMEN PENILAIAN KI-2 (SIKAP SOSIAL)

LEMBAR OBSERVASI

- D. Petunjuk Umum
3. Instrumen penilaian sikap sosial ini berupa *Lembar Observasi*.
4. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.
- E. Petunjuk Pengisian
- Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:
- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati
- 1 = apabila TIDAKPERNAH melakukan perilaku yang diamati

F. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : ...

Semester : ...

Tahun Pelajaran : ...

Periode Pengamatan : Tanggal ... s.d. ...

Butir Nilai : Menunjukkan perilaku **santun** dan **peduli** dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.

- Indikator Sikap :
1. Menyapa guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.
2. Berpamitan pada guru dan siswa menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.
3. Menanyakan kepada guru dan teman hal-hal yang tidak jelas berkaitan dengan konteks/ materi pembelajaran ungkapan sapaan dan pamitan dan responsnya.
4. Menjawab atau menjelaskan pertanyaan teman yang kurang paham dengan konteks/ materi ungkapan sapaan dan pamitan dan responsnya.

- Mengulangi ungkapan sapaan dan atau pamitan dengan lebih jelas ketika guru dan teman kurang paham.
- Menjawab sapaan guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.
- Menjawab ungkapan pamitaan guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.

No.	NamaPeserta Didik	Skor Indikator Sikap Sosial					JumlahPe rolehan Skor	SkorAkhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		1	2	3	4	5			
41.									
42.									
43.									
44.									

Guru Mata Pelajaran,

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038

### LAMPIRAN 3

#### PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR KI-1 & KI-2 (SIKAP SPIRITUAL & SIKAP SOSIAL)

- Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

- Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:
  - Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $3,33 < \text{Skor Akhir} \leq 4,00$
  - Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $2,33 < \text{Skor Akhir} \leq 3,33$
  - Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $1,33 < \text{Skor Akhir} \leq 2,33$
  - Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $\text{Skor Akhir} \leq 1,33$

#### Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	4	4	SB
A-	3.66	3.66	
B+	3.33	3.33	B
B	3	3	
B-	2.66	2.66	
C+	2.33	2.33	C
C	2	2	
C-	1.66	1.66	
D+	1.33	1.33	K
D-	1	1	

### LAMPIRAN 4

PETUNJUK PENENTUAN SKOR KI-4 (KETERAMPILAN)

1. Keterampilan
- a. Teknik Penilaian

: Praktik
- b. Bentuk Instrumen

: Kartu situasi dan lembar pengamatan
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Butir Instrumen
1.	Peserta didik dapat memaparkan jati diri nya dengan lancar, runtut dan berterima.	Soal No. 1
2.	Peserta didik dapat menanyakan jati diri teman nya dengan lancar, runtut dan berterima.	Soal No. 2
3.	Peserta didik dapat memaparkan jati diri teman nya dengan lancar, runtut dan berterima secara berpasangan.	Soal No. 3

4. Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

5. Rumus Penghitungan Skor Akhir:

Skor Akhir

=

Jumlah Perolehan Skor

Skor maksimal

×

4

Skor Maksimal

=

Banyaknya Indikator

×

4

**Text 1:**

An email from Hannah

Hello, Alia! Let me introduce myself. My name is Hannah.

I know your name from my friend, Caroline. She told me that you sent her an email telling her that you would like to have more **pen pals** from the US. I'd really like to be your E-pal. You **sound really cool!**

I guess I'd better tell you something about myself first. I'm 16 years old and I attend Thomas Edison High School here in Minneapolis, Minnesota, USA. I have two brothers and two **half sisters** and I'm the middle child. My father died a few years ago so my mother **runs** the house and the family business. My father was a barista.

I have lots of hobbies. I like music – mostly classical music and folk music – but I don't play an instrument. I like sports, especially tennis and basketball. At school I'm in the basketball team and I spend most of my extra-curricular time playing basket ball. **I'm into** animals very much. My sister and I have three dogs, a rabbit and an iguana. They need lots of attention as you can imagine. At school, I have many Hmong friends who were not fully fluent in English. Their family moved here from Asia. I enjoy talking to them about our different cultures. My favorite subjects at school are art and geography. I think I'd like to become a park ranger when I graduate, perhaps work for the National Parks Service.

I haven't got much interest in fashion, although we have 'Mall of America,' the biggest mall in Minnesota. We can reach the mall very easily. A **commuter train** runs every 15 minutes, buses also come from different directions. We can also drive to the mall. It's much faster than going there by train or by bus.

I don't like reading but I love drawing and painting.

How about you? Please drop me a line, Alia! Can't wait to hear from you!

Hannah

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**Sekolah** : SMK PI Ambarukmo 1

**Mata Pelajaran** : Bahasa Inggris

**Kelas/semester** : X/Satu

**Materi Pokok** : Ucapan Selamat Bersayap

**Alokasi Waktu** : 180 menit ( 2 pertemuan)

**A. Kompetensi Inti**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No.	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	1.1.1 Mengungkapkan rasa syukur setiap saat mendapat kesempatan belajar bahasa Inggris
2	2.3 Menunjukkkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	2.3.1 Memasuki ruangan kelas tepat waktu 2.3.2 Menyelesaikan tugas bahasa Inggris tepat waktu 2.3.3 Megungkapkan pendapat di forum kecil atau besar.



3	3.5	Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari ungkapan ucapan selamat bersayap, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.5.1 Menentukan tujuan komunikatif teks 3.5.2 Mengidentifikasi unsur kebahasaan dalam teks 3.5.3 Mengidentifikasi fungsi sosial ungkapan ucapan selamat bersayap.
4	4.5	Menyusun teks lisan dan tulis untuk mengucapkan dan merespon ucapan selamat bersayap (extended), dengan memperhatikan tujuan, struktur teks, dengan memperhatikan tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks.	4.5.1 Menangkap makna ungkapan ucapan selamat bersayap dalam bentuk tulis. 4.5.2 Menangkap makna ungkapan ucapan selamat bersayap dalam bentuk lisan. 4.5.3 Menyusun teks singkat tentang ungkapan ucapan selamat bersayap secara tertulis 4.5.4 Menyusun teks singkat tentang ungkapan selamat bersayap secara lisan

**C. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik dapat:

- 1.1.1.1 Mengungkapkan rasa syukur setiap saat mendapat kesempatan belajar bahasa Inggris; Memasuki ruangan kelas tepat waktu;
- 2.3.1.1 Menyelesaikan tugas bahasa Inggris tepat waktu
- 2.3.2.1 Megungkapkan pendapat di forum kecil atau besar
- 2.3.3.1 Mengidetifikasi jenis teks yang berisi ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3.5.1.1 Menentukan tujuan komunikatif teks yang berisi ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3.5.2.1 Mengidentifikasi unsure kebahasaan dalam teks ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3.5.3.1 Mengidentifikasi fungsi social teks ungkapan ucapan selamat bersayap
- 4.5.1.1 Menangkap makna teks berisi ungkapan ucapan selamat bersayap dalam bentuk tulisan
- 4.5.1.1 Menangkap makna teks berisi ungkapan ucapan selamat bersayap dalam bentuk lisan
- 4.5.1.1 Mebuat teks berisi ungkapan ucapan selamat bersayap dengan menggunakan tata bahasa yang tepat
- 4.5.2.1 Memaparkan ungkapan ucapan selamat bersayap secara lisan dengan menggunakan intonasi yang tepat

**D. Materi Pembelajaran**

**Fungsi Sosial** : Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain.

**Struktur Teks** : Ungkapan baku dari sumber-sumber otentik

**Unsur Kebahasaan:**

- Menggunakan kata dan tata bahasa baku

- Menggunakan ekspresi yang digunakan untuk mengungkapkan ucapan selamat bersayap *Congratulations, I'm very happy for you, Good for you, Best of Luck, Well done, Fantastic job, You must be very proud of your achievement*

### **Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan Saintifik
2. Pendekatan Komunikatif

### **E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media  
Teks ungkapan ucapan selamat bersayap, video
2. Alat/Bahan  
Kertas A4, LCD
3. Sumber Belajar  
Buku Siswa Bahasa Inggris Semester 1

### **F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran**

#### **1. Pertemuan Kesatu**

##### **a. Pendahuluan (10 menit )**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa.
- 4) Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran dengan mengajak peserta didik untuk merapikan kelas dan penampilan mereka.
- 5) Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang dipelajari sebelumnya.
- 6) Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai.
- 7) Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai RPP.

##### **b. Kegiatan inti (20 menit)**

##### **Mengamati**

- 1) Guru memberikan contoh teks berisi ungkapan ucapan selamat bersayap
- 2) Siswa mengamati teks tentang ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3) Siswa melakukan tanya jawab atau interaksi dengan guru untuk menanyakan hal-hal yang belum diketahui atau ingin diketahui

##### **Menanya**

- 1) Dengan bimbingan guru peserta didik merumuskan pertanyaan terkait dengan isi, fungsi sosial, dan struktur teks, serta unsur kebahasaan dalam teks tentang ungkapan ucapan selamat bersayap.
- 2) Siswa mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang menarik dan ingin diketahui dengan cara yang sederhana;

### **Mencoba/Mengumpulkan Data atau Informasi**

- 1) Siswa membuat kelompok terdiri dari 3 atau 4 orang
- 2) Siswa mendapat contoh teks berisi ungkapan ucapan selamat bersayap singkat dari guru
- 3) Siswa mencoba mengungkapkan ucapan selamat bersayap secara singkat berdasarkan contoh yang telah diberikan guru (lisan).
- 4) Siswa mencoba mengungkapkan ucapan selamat bersayap kepada teman nya secara lisan.
- 5) Siswa mendapat umpan balik dari guru terhadap kegiatan kelompok yang telah dilakukan.

### **Mengasosiasi/Menganalisis Data atau Informasi**

- 1) Siswa mengidentifikasi tujuan komunikatif teks berdasarkan pertanyaan pengarah dari guru;
- 2) Siswa mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan berdasarkan arahan guru;

### **Mengomunikasikan**

- 1) Siswa (dari perwakilan kelompok) mempraktekan hasil diskusi kelompok;
- 2) Siswa mendapatkan umpan balik terhadap pemahaman konsep peserta didik tentang materi yang dipelajari.

### **Mencipta**

- 1) Siswa membuat daftar ekspresi yang digunakan untuk mengungkapkan ucapan selamat bersayap yang diperoleh dari diskusi bersama teman.

## **2. Pertemuan Kedua**

### **c. Pendahuluan (10 menit )**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa.
- 4) Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran dengan mengajak peserta didik untuk merapikan kelas dan penampilan mereka.
- 5) Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang dipelajari sebelumnya.
- 6) Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai.
- 7) Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai RPP.

### **d. Kegiatan inti (20 menit)**

#### **Mengamati**

- 1) Guru memberikan contoh video ungkapan ucapan selamat bersayap
- 2) Siswa mengamati video tentang ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3) Siswa melakukan tanya jawab atau interaksi dengan guru untuk menanyakan hal-hal yang belum diketahui atau ingin diketahui

### **Menanya**

- 1) Dengan bimbingan guru peserta didik merumuskan pertanyaan terkait dengan isi, fungsi sosial, serta unsur kebahasaan dalam video tentang ungkapan ucapan selamat bersayap.
- 2) siswa mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang menarik dan ingin diketahui dengan cara yang sederhana;

### **Mencoba/Mengumpulkan Data atau Informasi**

- 1) Siswa membentuk kelompok beranggotakan 2 orang
- 2) Siswa mendapat contoh text ungkapan ucapan selamat bersayap
- 3) Secara berpasangan siswa membuat text berisi ungkapan ucapan selamat bersayap.

### **Mengasosiasi/Menganalisis Data atau Informasi**

- 1) Siswa mengidentifikasi tujuan komunikatif teks berdasarkan pertanyaan pengarah dari guru;
- 2) Siswa mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan berdasarkan arahan guru;

### **Mengomunikasikan**

- 1) Siswa (dari perwakilan kelompok) mempraktekan hasil diskusi kelompok;
- 2) Siswa mendapatkan umpan balik terhadap pemahaman konsep peserta didik tentang materi yang dipelajari.

### **Mencipta**

- 1) Siswa membuat text berisi ungkapan ucapan selamat bersayap secara individu.

### **e. Penutup (10 menit)**

- 1) Guru dan siswa secara bersama-sama membuat ringkasan bahan yang sudah dipelajari pada pertemuan ini.
- 2) Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa untuk membantu mereka melakukan refleksi terhadap kegiatan belajar yang telah mereka lakukan.
- 3) Guru memberikan tugas kepada siswa untuk mempraktikkan ungkapan sapaan dan mencatat kepada siapa saja siswa mengucapkan ungkapan tersebut.
- 4) Guru menjelaskan rencana kegiatan pembelajaran yang akan datang.

I. Penilaian

LAMPIRAN 1A:

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP SPIRITUAL

(LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

- 1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
- 2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati
- 2 =apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati
- 1= apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : ...

Semester : ...

Tahun Pelajaran : ...

Periode Pengamatan : Tanggal ... s.d. ...

Butir Nilai : Bersyukur

Indikator Sikap :

- 1. Bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.
- 2. Serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						

Guru Mata Pelajaran,

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038

LAMPIRAN 1B  
INSTRUMEN PENILAIAN KI-1 (SIKAP SPIRITUAL)  
LEMBAR PENILAIAN DIRI

A. Petunjuk Umum

- 1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Penilaian Diri*.
- 2. Instrumen ini diisi oleh PESERTA DIDIK untuk menilai dirinya sendiri.

B. Petunjuk Pengisian

- 1. Berdasarkan perilaku kalian selama dua minggu terakhir, nilailah sikap diri kalian sendiri dengan memberi tanda centang (√) pada kolom skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Penilaian Diri* dengan ketentuan sebagai berikut:  
  
4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang dinyatakan  
3 = apabila SERING melakukan perilaku yang dinyatakan  
2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku dinyatakan  
1= apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang dinyatakan
- 2. Kolom SKOR AKHIR dan KETUNTASAN diisi oleh guru.

C. Lembar Penilaian Diri

LEMBAR PENILAIAN DIRI

- Nama : ...  
Kelas/Nomor Urut : ...  
Semester : ...  
TahunPelajaran : ...  
Hari/Tanggal Pengisian : ...  
Butir Nilai : Bersyukur  
Indikator Sikap :  
3. Bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.  
4. Serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.

No	Pernyataan	Skor				Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		1	2	3	4			
1.	Saya bersemangat dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.							
2.	Saya serius dalam melaksanakan setiap kegiatan pada pembelajaran Bahasa Inggris.							
Jumlah								

Peserta didik,  
\_\_\_\_\_

LAMPIRAN 2A  
INSTRUMEN PENILAIAN KI-2 (SIKAP SOSIAL)  
LEMBAR OBSERVASI

- D. Petunjuk Umum
3. Instrumen penilaian sikap sosial ini berupa *Lembar Observasi*.  
4. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

E. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati  
3 = apabila SERINGmelakukan perilaku yang diamati  
2 =apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati  
1= apabila TIDAKPERNAH melakukan perilaku yang diamati

F. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

- Kelas : ...  
Semester : ...  
TahunPelajaran : ...  
PeriodePengamatan :Tanggal ... s.d. ...  
Butir Nilai :Menunjukkan perilaku **santun** dan **peduli** dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.  
  
Indikator Sikap :  
1. Menyapa guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.  
2. Berpamitan pada guru dan siswa menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.

- Menanyakan kepada guru dan teman hal-hal yang tidak jelas berkaitan dengan konteks/materi pembelajaran ungkapan sapaan dan pamitan dan responsnya.
- Menjawab atau menjelaskan pertanyaan teman yang kurang paham dengan konteks/ materi ungkapan sapaan dan pamitan dan responsnya.
- Mengulangi ungkapan sapaan dan atau pamitan dengan lebih jelas ketika guru dan teman kurang paham.
- Menjawab sapaan guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.
- Menjawab ungkapan pamitaan guru dan teman menggunakan Bahasa Inggris yang berterima.

No.	NamaPeserta Didik	Skor Indikator Sikap Sosial					JumlahP erolehan Skor	SkorAkhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		1	2	3	4	5			
41.									
42.									
43.									
44.									

Guru Mata Pelajaran,

Rochana Fitri Alyani  
NIM. 11202244038

### LAMPIRAN 3

#### PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR KI-1 & KI-2 (SIKAP SPIRITUAL & SIKAP SOSIAL)

- Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

- Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:
  - Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $3,33 < \text{Skor Akhir} \leq 4,00$
  - Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $2,33 < \text{Skor Akhir} \leq 3,33$
  - Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $1,33 < \text{Skor Akhir} \leq 2,33$
  - Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir:  $\text{Skor Akhir} \leq 1,33$

Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	4	4	SB
A-	3.66	3.66	
B+	3.33	3.33	B
B	3	3	



B-	2.66	2.66	C
C+	2.33	2.33	
C	2	2	
C-	1.66	1.66	
D+	1.33	1.33	K
D-	1	1	

**LAMPIRAN 4**

**PETUNJUK PENENTUAN SKOR KI-4 (KETERAMPILAN)**

1. Keterampilan
  - a. Teknik Penilaian : Praktik
  - b. Bentuk Instrumen : Kartu situasi dan lembar pengamatan
  - c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Butir Instrumen
1.	Peserta didik dapat memaparkan jati diri nya dengan lancar, runtut dan berterima.	Soal No. 1
2.	Peserta didik dapat menanyakan jati diri teman nya dengan lancar, runtut dan berterima.	Soal No. 2
3.	Peserta didik dapat memaparkan jati diri teman nya dengan lancar, runtut dan berterima secara berpasangan.	Soal No. 3

4. Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sangat jelas sehingga mudah dipahami</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi</li> </ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami</li> </ul>	1
Tatabahasa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna</li> </ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami</li> </ul>	1
Kosakata	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi</li> </ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi</li> </ul>	1
Kelancaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sangat lancar.</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa</li> </ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.</li> </ul>	1

5. Rumus Penghitungan Skor Akhir:

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

## CONGRATULATIONS!

Nura arrives in a big city to help her parents settle their debts. She moves into Juna's house as a hired servant. In the house, Juna is a rich and proud young man who inherits his father's business. He is lazy and goes to campus just to meet friends and chase pretty girls who love his wealth.

In his chaotic life, Juna is betrayed by his own cousin and uncle leading to his downfall. Juna's life is in a real mess. However, Nura helps him gain his confidence and reorganize his life. Nura begins to teach the rich spoiled brat some manners through her down to earth scolding and no-nonsense attitude. The girl helps him pick up the pieces in his life, from defeat to success. Finally, after a long struggle and hard work, he can regain his life. He is now in the position of the director of the company that he inherits from his father.

Many of his friends congratulate him. Johny, his best friend, says, "Congratulations! You deserved it, man."

"Thank you very much. This is because you're always with me," Juna responds cheerfully.

"I'm very happy for you, Juna. Your company is now back to you," another friend says.

Juna replies with a happy tone, "Thank you. I cannot forget your help to me."

Others shake his hand and say, "That's wonderful, Juna,"

"Good for you!" "Good luck,"

"Best of Luck!"

"Well done,"

"Fantastic job!"

"You must be very proud of your achievement."

He responds to them joyfully, "Oh, thanks," "Thank you very much for saying so." "Oh, I have a lot to learn, yet," "I am glad you think so."

His staff also congratulate him, "I'd like to congratulate you on your accomplishment, Sir!"

"Please accept my warmest congratulation,"

"I must congratulate you on your success in returning the company back to your family,"

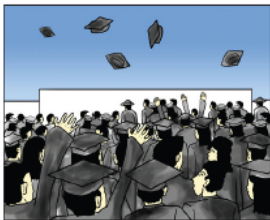
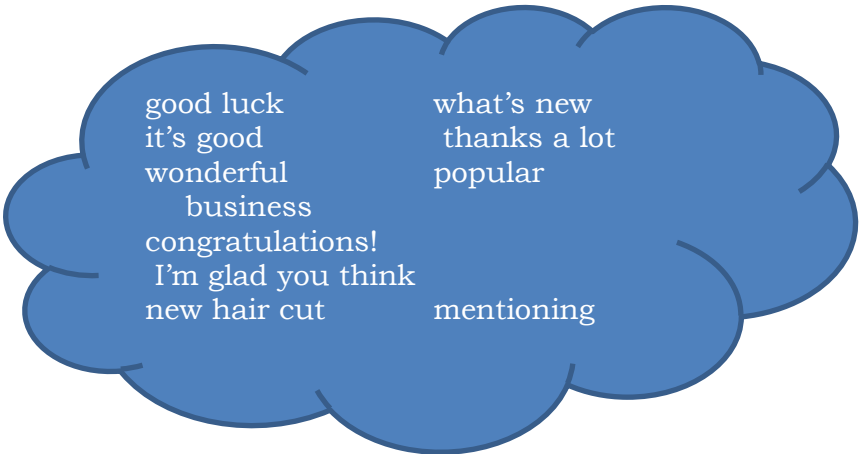
Again, he answers those expressions contentedly, "It's very good of you to say so," "How nice of you to say that,"

"Thank you very much for saying so."

Nura observes this event from the backdoor. She cries happily for her master who has changed into a mature, stable young man.

**Task 1:**

Complete the blanks in the following dialogs using the words in the box. If needed, you may change the parts of speech. As an example see number 1. The answer for number 1 is *wonderful*.



Source: Dokumen Kemdikbud  
Picture 4.2

1. **Dina** : Hi, Yuni. What's your daughter doing these days?  
**Yuni** : Oh, she's in college. In fact, she plans to graduate this June.  
**Dina** : That's \_\_\_\_\_! (1)  
You must be very proud of her.



Source: Dokumen Kemdikbud  
Picture 4.3

2. **Fuad** : Hi Abdel. \_\_\_\_\_? (2)  
**Abdel** : Oh, I'm going to take the driving test tomorrow.  
**Fuad** : That's great, Abdel \_\_\_\_\_! (3)



Source: Dokumen Kemdikbud  
Picture 4.4

3. **Tuti** : How is your business, Ria?  
**Ria** : \_\_\_\_\_ (4) I've sold 100 items these two days.  
**Tuti** : Congratulations!  
 That's a \_\_\_\_\_ (5) right now.  
**Ria** : \_\_\_\_\_ (6).



Source: Dokumen Kemdikbud  
Picture 4.5

4. **Rudi** : You look gorgeous in this wedding dress! \_\_\_\_\_ (7).  
**Ian** : Thank you very much, \_\_\_\_\_ (8) so.



Source: Dokumen Kemdikbud  
Picture 4.6

5. **Ihsan** : You look so cute in the \_\_\_\_\_ (9)  
**Ali** : Oh, thanks for \_\_\_\_\_ (10) that. By the way, congratulations for winning the 1st prize of the writing competition last week.  
**Ihsan** : How nice of you to say that.

## Task 2:

Complete the following conversations with your own words.

### Conversation 1

- Rani : Hi Anisa.  
 Anisa : Hi, you look great in that pink head scarf. What a nice scarf!  
 Rani : \_\_\_\_\_ (1) to say that.  
 Anisa : I've never seen you in that hat. Where did you buy it?  
 Rani : My mom bought it for me when she went to the market.  
 Anisa : I see.  
 Rani : Look. The teacher is coming!  
 Anisa : Pak Sultoni.

Mr. Sultoni : Hi, how are you?  
 Rani : We're good. Thanks.  
 Anisa : Excellent.  
 Rani : \_\_\_\_\_ (2) hair cut, Pak Sultoni.  
 Anisa : Yes, you're looking good with your hair style.  
 Mr. Sultoni : Thanks a lot. Rani, I heard you won the Math Olympiad. Is it true?  
 Rani : Yes, I won the second prize last week.  
 Anisa : \_\_\_\_\_ (3)  
 Mr. Sultoni : \_\_\_\_\_ (4) to hear that.  
 Rani : Thank you very much for saying so.

## Conversation 2

Rudi : Hi Ben. How are you?  
 Ben : Hi, you look great in that black jacket.  
 Rudi : \_\_\_\_\_ (1) saying so.  
 Ben : I've never seen you in that outfit. Is it new?  
 Rudi : My sister bought it for me when she went to Singapore.  
 Ben : Oh, I see.  
 Rudi : Look. What a nice new hair style! Who did your haircut?  
 I like it a lot.  
 Ben : \_\_\_\_\_ (2) think so. My brother did it.  
 I can ask him to do yours if you want to.  
 Rudi : Yes, please. Look! Andi is coming.  
 Ben : Hi Andi, I heard you won the Speech Contest last month. Congratulations! \_\_\_\_\_ (3)  
 Rudi : Fantastic! It's a great job, bro!  
 Andi : Oh, thanks. It's \_\_\_\_\_ (4) actually.

Please note that at the end of the word 'congratulation' there must be an 's' attached to it. So, never say 'congratulation' without an 's'. You must say, "Congratulations."

## **Key Answers**

### Vocabulary exercises

#### Task 1

1. Wonderful
2. What's new
3. Good luck
4. It's good
5. Popular business
6. Thanks a lot
7. Congratulations!
8. I'm glad you think'
9. New hair cut
10. Mentioning

#### Task 2

##### Conversation 1

1. Thanks
2. What a great
3. Congratulations
4. I'm glad

##### Conversation 2

1. Thank you for
2. I'm glad you
3. You deserved it, man!
4. Very good of you to say so

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

<b>Sekolah</b>	: SMK PI Ambarukmo 1
<b>Mata Pelajaran</b>	: Bahasa Inggris
<b>Kelas/semester</b>	: XII/Satu
<b>Materi Pokok</b>	: Conditional Sentences
<b>Alokasi Waktu</b>	: 2 x 45 menit

### **A. Kompetensi Inti**

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1.Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional
- 2.1 Mengembangkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
- 2.2 Mengembangkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
- 2.3 Mengembangkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional
- 3.2.Menyusun teks lisan dan tulis untuk memaparkan, menanyakan, dan merespon pemaparan jati diri, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks



### **C. Indikator**

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa internasional
2. Berperilaku santun dan peduli dalam berkomunikasi antar pribadi, guru dan teman
3. Berperilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggungjawab dalam komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
4. Bertanggungjawab, peduli, kerjasama dan cinta damai dalam komunikasi fungsional.
5. Menyusun teks lisan dan tulis atau membuat kalimat pengandaian dengan unsur kebangsaan yang benar dan sesuai konteks

### **D. Tujuan pembelajaran**

1. Siswa mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris
2. Siswa dapat menunjukkan perilaku santun
3. Selama dan setelah proses pembelajaran, siswa dapat menunjukkan perilaku jujur, disiplin, peduli, dan bertanggungjawab dalam menggunakan bahasa Inggris untuk mengungkapkan kalimat pengandaian.
4. Siswa dapat menulis kalimat pengandaian dengan menggunakan kaidah bahasa Inggris yang benar.
5. Siswa dapat membuat teks dalam kalimat pengandaian secara lisan dengan unsur kebangsaan yang benar dan sesuai konteks

### **E. Metode**

- Cooperative learning , discovery learning

### **F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

- Media : Handout
- Alat : Kertas, board-marker
- Sumber Pembelajaran :

<http://putrirachmawati.wordpress.com/2013/04/03/conditional-sentences-type-123/>

### **G. Materi Pembelajaran**

#### **CONDITIONAL SENTENCES**

*Conditional Sentence* (=Kalimat pengandaian) adalah kalimat yang digunakan untuk menyatakan sesuatu yang mungkin terjadi atau mungkin tidak terjadi seperti yang diharapkan.

Conditional Sentence (Kalimat Pengandaian) dalam bahasa Inggris selalu berbentuk kalimat majemuk (compound sentence), yaitu kalimat yang terdiri atas Main Clause (Induk Kalimat) dan Subordinate Clause (Anak Kalimat). Pada bentuk conditional

sentence ini antara induk kalimat dengan anak kalimat dihubungkan dengan “ if (jika) ”.

Terdapat tiga tipe *conditional sentence*. Secara singkat ketiga tipe tersebut bisa dilihat di tabel berikut:

<u>Type</u>	<u>Bentuk verba pada if clause</u>	<u>Bentuk verba pada result clause</u>	<u>Contoh</u>
<b>1. True in present/future</b>	<i>Simple present</i>	<i>Simple present</i> <i>Simple future</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>If I have enough time, I swim twice a week.</i></li><li>▪ <i>If I have enough time tomorrow, I will swim.</i></li></ul>
<b>2. Untrue in present/future</b>	<i>Simple past</i>	<i>Would+V<sub>1</sub></i>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>If I had enough time now, I would swim. (Kenyataannya, waktu saya tidak cukup sehingga saya tidak berenang.)</i></li></ul>
<b>3. Untrue in past</b>	<i>Past perfect</i>	<i>Would have+V<sub>3</sub></i>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>If I had had enough time yesterday, I would have swum. (Kenyataannya, kemarin waktu saya tidak cukup sehingga saya tidak berenang.)</i></li></ul>

**Conditional Sentence Type I**

Kalimat conditional disebut juga dengan kalimat pengandaian. Contoh di bawah ini:

If I have a lot of money, I will go to America.

I will sleep if I am sleepy.

If my father has much money, he will buy a new house.

Ketiga contoh di atas adalah contoh dari conditional sentence. Conditional sentence terdiri dari 2 bagian yaitu: *subordinate clause* dan *main clause*. *Subordinate clause* (if + clause) merupakan pernyataan syarat atau kondisi. Sedangkan *main clause* pada conditional sentence adalah pernyataan akibat terpenuhinya (+) atau tidak terpenuhinya (-) persyaratan yang ada pada subordinate clause atau kondisi yang ada pada subordinate clause.

Perhatikan kembali contoh di atas:

If I have a lot of money...(subordinate clause) kalimat ini merupakan syarat untuk terjadinya sesuatu yaitu : I will go to America. (main clause). Jadi saya akan pergi ke Amerika jika saya mempunyai banyak uang.

**Conditional sentence type 1**

Conditional sentence type 1 bermakna future karena akibat (*main clause*) berbentuk future dan *subordinate clause* berbentuk simple present tense. kejadian yang ada pada main clause yang berbentuk future tersebut akan terjadi bila persyaratan yang ada pada subordinate clause (if...) terpenuhi.

**Rumus conditional sentence type 1**

**If +simple present tense, Simple future tense**

**Simple future tense + if + simple present tense**

If she has my address, she will send the invitation to me.

They will buy a car if they have money.

My mother will go to Bali if she has a lot of money.

### **Conditional Sentence Type II**

Conditional sentence type II Rumusnya sebagai berikut:

**If + Simple past tense + , + Past future tense**

**Past future tense + if + simple past tense**

Contoh:

If I had a lot of money, I wouldn't stay here.

If I were you, I would not do this.

Conditional type II ini digunakan sebagai aplikasi kejadian masa sekarang atau present. Kejadiannya akan terjadi jika kondisi yang ada pada subordinate clause-nya berbeda.

Contoh :

Example: If I found her address, I would send her an invitation.

Pada contoh di atas, telah jelas bahwa saya ingin mengirimkan undangan kepada seorang teman. Saya sudah mencari alamatnya tetapi tidak ditemukan. Jadi tidak mungkin saya akan mengirimkan undangannya karena saya tidak mengetahui alamatnya. Jadi fakta dari kalimat conditionalnya pada contoh di atas adalah: tidak jadi mengirimkan undangan karena tidak mengetahui alamatnya.

### **Conditional Sentence type III**

Pada conditional sentence type II merupakan aplikasi dari kondisi atau kejadian yang ada pada masa present/simple present tense, sedangkan type III ini merupakan aplikasi kejadian masa lampau atau simple past tense. Terkadang, di masa lampau kita mempunyai keinginan yang tidak dapat kita wujudkan. Lalu kita ingin bercerita kepada teman atau orang lain. Misalkan:

“ tahun lalu, saya ingin membeli rumah baru, akan tetapi saya tidak punya uang.”

Perhatikan contoh di atas yang sengaja saya buat dalam bahasa Indonesia! Bahwasanya tahun lalu (masa lampau) saya ingin membeli rumah baru dan saya tidak punya uang. Jadi conditional type I adalah pengandaian yang kemungkinan besar terjadi, type II aplikasi masa present yang merupakan pengandaian yang tidak mungkin terjadi dan type III adalah aplikasi kondisi masa lampau atau bentuk past tense yang memang sudah pasti tidak terjadi karena merupakan aplikasi masa lampau.

### **Rumus conditional type III**

**If + Past perfect + , + Past future perfect tense**

**Past future perfect tense + if + past perfect**

Contoh:

If I had found her address, I would have sent her an invitation.

If I hadn't studied, I wouldn't have passed my exams.

If John had had the money, he would have bought a Ferrari.

## **H. Kegiatan pembelajaran**

### **a. Kegiatan pendahuluan**

#### **Apersepsi/ motivasi**

1. Guru member salam, membuka pelajaran dan berdoa bersama.
2. Gur menyampaikan informasi tentang kompetensi, materi, tujuan, manfaat dan rencana pembelajaran yang akan dilaksanakan.

### **b. Kegiatan inti**

#### **Eksplorasi**

1. Guru membagi siswa dalam kelompok kecil
2. Bersama teman dalam kelompoknya siswa dengan santun mengamati contoh kalimat pengandaian yang disediakan.
3. Guru meminta siswa menulis kalimat conditional type I, II, III
4. Siswa menemukan verb yang digunakan pada conditional type I, II, III

#### **Elaborasi**

1. Guru menstimulasi siswa untuk bertanya tentang contoh kalimat pengandaian.
2. Dengan sikap responsive, santun, penuh tanggungjawab dan percaya diri siswa diskusi kelompok mengidentifikasi contoh kalimat pengandaian berdasarkan struktur dan cirri-ciri bahasa yang telah dipahami.
3. Siswa beserta kelompoknya menjawab lembar soal yang disediakan dan mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas.

#### **Konfirmasi**

1. Dengan sikap tanggungjawab, peduli, responsive dan santun, siswa bersama guru menyimpulkan pelajaran.
2. Bersama guru, siswa mengidentifikasi hambatan-hambatan yang dialami saat memahami conditional sentences
3. Dengan sikap tanggungjawab, peduli, responsive dan santun siswa menyimak informasi mengenai rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

### **c. Kegiatan penutup**

- Guru memberikan tugas rumah (homework) dan mengingatkan siswa untuk mengulang materi di rumah.

- Guru menutup pelajaran.

I. Penilaian

1. Penilaian proses

No	Aspek yang dinilai	Teknik penilaian	Waktu penilaian	Intrumen penilaian	keterangan
	Jujur  Percaya diri  kerjasama	pengamatan	proses	Lembar pengamatan	

2. Penilaian hasil belajar

a. Mengisi dengan pilihan yang tepat tentang conditional type I

No	Aspek yang diamaati	rincian	3	2	1
	Struktur kalimat	- Apakah tidak ada kesalahan struktur kalimat	Tidak terdapat kesalahan struktur kallimat atau pilihan kata	Terdapat maksimal 2 kesalahan	Lebih dari 3 kesalahan

b. Mengidentifikasi struktur kalimat

No	Aspek yang diamati	rincian	kriteria	
1.	Struktur kalimat	Apakah kalimat yang ditulis memiliki struktur yang tepat	100 % tulisan memiliki struktur yang tepat	5

		80% tulisan memiliki struktur yang tepat	4
		60% tulisan memiliki struktur yang tepat	3
		40% tulisan memiliki struktur yang tepat	2
		20% tulisan memiliki struktur yang tepat	1

3. Pedoman penskoran

a. Penilaian proses

Penskoran berdasarkan hasil skor masing-masing aspek

b. Penilaian hasil

1. Membuat kalimat pengandaian

Skor tertinggi : 3

Skor terendah : 1

Skor maksimal : 9

penentuan nilai : Nilai akhir =  $\frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

2. Mengidentifikasi struktur kalimat

Nilai akhir =  $\frac{\text{skor perolehan}}{5} \times 100$

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui ,

Guru Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL

Esti Sumindari, S.Pd

Dian Kurnia Widi Astuti  
Rochana Fitri Alyani

## Conditional Sentences / If-Clauses Type I, II und III

### Conditional Sentence Type 1

→ It is possible and also *very likely* that the condition will be fulfilled.

Form: *if* + [Simple Present](#), [will-Future](#)

Example: If I find her address, I'll send her an invitation.

### Conditional Sentence Type 2

→ It is possible but *very unlikely*, that the condition will be fulfilled.

Form: *if* + [Simple Past](#), [Conditional I](#) (= would + Infinitive)

Example: If I found her address, I would send her an invitation.

### Conditional Sentence Type 3

→ It is *impossible* that the condition will be fulfilled because it refers to the past.

Form: *if* + [Past Perfect](#), [Conditional II](#) (= would + have + Past Participle)

Example: If I had found her address, I would have sent her an invitation.

Put the verb into the correct form.

1. If you... (not leave), I'll call the police.
2. If you don't drop the gun, I... (shoot)!
3. If you ... (drop) that glass, it will break.
4. Nobody ... (notice) if you make a mistake.
5. If I have time, I... (finish) that letter.
6. What will you do if you ... (miss) the plane?
7. If I offered the job, I think I .... (take) it.
8. I'm sure Tom will lend you some money. I would be very surprised if he ....  
(refuse)
9. Many people would be out of the work if that factory .... (close) down.
10. Would George be angry if I ... ( take) his bicycle without asking?
11. Ann gave me this ring. She ... (be) terribly upset if I had lost it.
12. If someone ... (walk) in here with a gun, I'd be very frightened.
13. I'm sure she ... (understand) if you explained the situation to her.
14. I ... (give) you cigarette if I had one but I'm afraid I haven't.
15. This soup would taste better if it ... (have) more salt in it.
16. If I .... ( know ) her number, I would telephone her.
17. I .... (not/buy) that coat if I were you.

18. If you .... (not/go) to bed so late every night, you wouldn't be so tired all the time.
19. I wouldn't mind living in England if the weather ....(be) better.
20. I'd help you if I .... (can) but I'm afraid I can't
21. If I were you, I .... (not/marry) him.
22. We would happily buy that house if it ... (not/be) so small.
23. If he .... ( miss) the train, he would have been late for his interview.
24. I .... (forget) if Ann didn't remind me.
25. We might not have stayed at this hotel if George .... (not/recommend) it to us.
26. I'd have sent you a postcard while I was on holiday if I .... (have) your address.



## Key Answers

1. don't leave
2. will shoot
3. drop
4. will notice
5. will finish
6. miss
7. would take
8. refused
9. closed
10. took
11. would have been
12. walked
13. would understand
14. would give
15. had
16. knew
17. would not buy
18. didn't go
19. were
20. could
21. would not marry
22. were not
23. missed
24. would forget
25. had not recommended
26. had had

ANALISIS HASIL EVALUASI

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Bentuk Soal : Esai  
Jumlah Soal : 1

Kelas/Semester : X  
AP1 / 1  
Kompetensi/Sub Komp. : Pemaparan jati diri / Menulis  
Tanggal Evaluasi : 28 Agustus 2014

KKM : 2,66

NO	NAMA	SKOR	NOMOR SOAL / SKOR YANG DIPEROLEH	JUMLAH SKOR	TERCAPAI (%)	TUNTAS	
			1			YA	TIDAK
1	Agoestin Shinta M	10	7	7	70		
2	Angga Maulana	10	8	8	80		
3	Arfan Krisjayanto	10	0	0	0		
4	Arifin Dani Darari Nurma	10	7	7	70		
5	Aristo Arjanggi	10	8	8	80		
6	Bella Nauli	10	8	8	80		
7	Danang Budi Prasetyo N	10	0	0	0		
8	Devina Putri Kesuma W	10	7	7	70		
9	Devinta Arina R	10	8	8	80		
10	Diah Rahmah S	10	7	7	70		
11	Dicky Jazuli	10	7	7	70		
12	Dwi Nurul Ramadhani	10	8	8	80		
13	Eko Budi Prasetyo	10	8	8	80		

14	Ellyta Gandarasfi D	10	8	8	80		
15	Elva Octavia Sarwidiana	10	8	8	80		
16	Fajar Badriardi	10	0	0	0		
17	Fikry Angela Puspitasari	10	8	8	80		
18	Fredy Hermanto Putra	10	0	0	0		
19	Hayu Pradina Indarllyn	10	8	8	80		
20	Ikhsan Trianta	10	8	8	80		
21	Mieke Anggraeni	10	9	9	90		

Keterangan :

- 1 a. Nilai =  $\frac{\text{Jumlah Skor yg diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$       b. Ketuntasan Klasikal =  $\frac{\text{Jml Peserta Didik yg Tuntas}}{\text{Jml Peserta Didik}} \times 100\%$
- 2 Peserta didik disebut TUNTAS belajar jika telah menguasai bahan (ketercapaian belajarnya)  $\geq$  KKM
- 3 Kelas disebut TUNTAS belajar jika Peserta Didik yang tuntas mencapai  $\geq 85\%$
- 4 a. Jumlah Peserta Didik : .....  
 b. Jumlah Tuntas : .....  
 c. Jumlah tidak tuntas : .....  
 d. Ketuntasan Klasikal : ..... %  
 e. Secara Klasikal : Tuntas / Tidak Tuntas

Kesimpulan :

- 1 Perlu perbaikan secara klasikal :  
 untuk soal nomor .....
- 2 Perlu program perbaikan secara individual :

3    untuk Peserta Didik nomor  
     Perlu program pengayaan untuk  
     Peserta Didik nomor

.....  
:  
.....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Esti Sumindari, S.Pd

Yogyakarta, 17 September  
2014  
Mahasiswa  
PPL,

Rochana Fitri Alyani

ANALISIS HASIL EVALUASI

Mata Pelajaran :  
Bahasa Inggris  
Bentuk Soal :  
Isian  
  
Jumlah Soal : 10

Kelas/Semester : X AP1 / 1  
Kompetensi/Sub Komp. : Ungkapan ucapan selamat bersayap / Menulis  
Tanggal Evaluasi : 4 September 2014

KKM : 2,66

NO	NAMA	SKOR	NOMOR SOAL / SKOR YANG DIPEROLEH										JUMLAH SKOR	TERCAPAI (%)	TUNTAS	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			YA	TIDAK
1	Agoestin Shinta M	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
2	Angga Maulana	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Arfan Krisjayanto	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
4	Arifin Dani Darari Nurma	10	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	7	70		
5	Aristo Arjanggi	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
6	Bella Nauli	10	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	7	70		
7	Danang Budi Prasetyo N	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
8	Devina Putri Kesuma W	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
9	Devinta Arina R	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
10	Diah Rahmah S	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
11	Dicky Jazuli	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
12	Dwi Nurul Ramadhani	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
13	Eko Budi Prasetyo	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
14	Ellyta Gandarasfi D	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		

15	Elva Octavia Sarwidiana	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
16	Fajar Badriardi	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17	Fikry Angela Puspitasari	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
18	Fredy Hermanto Putra	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
19	Hayu Pradina Indarllyn	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
20	Ikhsan Trianta	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
21	Mieke Anggraeni	10	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	8	80		

Keterangan :

- 1 a. Nilai =  $\frac{\text{Jumlah Skor yg diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$
- 2 b. Ketuntasan Klasikal =  $\frac{\text{Jml Peserta Didik yg Tuntas}}{\text{Jml Peserta Didik}} \times 100\%$
- 3 Peserta didik disebut TUNTAS belajar jika telah menguasai bahan (ketercapaian belajarnya)  $\geq$  KKM
- 4 Kelas disebut TUNTAS belajar jika Peserta Didik yang tuntas mencapai  $\geq 85\%$
- 4 a. Jumlah Peserta Didik :  
.....  
:
- b. Jumlah Tuntas :  
.....  
:
- c. Jumlah tidak tuntas :  
.....
- d. Ketuntasan Klasikal : ..... %
- e. Secara Klasikal : Tuntas / Tidak Tuntas

Kesimpulan :

- 1 Perlu perbaikan secara klasikal :  
untuk soal nomor .....
- 2 Perlu program perbaikan secara individual :  
untuk Peserta Didik nomor .....

3

$$\vdots$$

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Esti Sumindari, S.Pd

Yogyakarta, 17 September  
2014  
Mahasiswa  
PPL,

Rochana Fitri Alyani

ANALISIS HASIL EVALUASI

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Bentuk Soal : Esai  
Jumlah Soal : 1

Kelas/Semester : X AP2 / 1  
Kompetensi/Sub Komp. : Pemaparan jati diri / Menulis  
Tanggal Evaluasi : 28 Agustus 2014

KKM : 2,66

NO	NAMA	SKOR	NOMOR SOAL / SKOR YANG DIPEROLEH	JUMLAH SKOR	TERCAPAI (%)	TUNTAS	
			1			YA	TIDAK
1	ALBERTUS DIAN NOVA N	10	8	8	80		
2	KRISNI NUGRAHINING DWI L.	10	9	9	90		
3	MITHA DESQI RIYANI	10	9	9	90		
4	MUHAMMAD RONY ARI W.	10	0	0	0		
5	NADIA BIASH MADZALI	10	8	8	80		
6	NATASYA SAFITRI	10	7	7	70		
7	NUR LITA ASTRIYANI	10	9	9	90		
8	RAMADHAN GILANG HIDAYAT	10	0	0	0		
9	RANANTIA JULIAN JADMIKO	10	0	0	0		
10	REKA DIANA SAPUTRI	10	8	8	80		
11	RICKY KURNIA	10	8	8	80		



	DUANTO						
12	RIZKY BERLIANI	10	8	8	80		
13	SEPTA MAYA WULANDARI	10	9	9	90		
14	SAKUNTALA AMBAR ROH P.	10	9	9	90		
15	VIKA USVIATUN NUR K.	10	9	9	90		
16	VIOLETTA ELNADA SUSANTI	10	7	7	70		
17	WAHYU RAMADHAN SAPUTRA	10	0	0	0		
18	WAHYU SANDI PUTRA JIWO	10	0	0	0		
19	YOHANES VICENSIUS BANESA L	10	0	0	0		
20	RATNA	10	7	7	70		

Keterangan :

- 1 a. Nilai =  $\frac{\text{Jumlah Skor yg diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$       b. Ketuntasan Klasikal =  $\frac{\text{Jml Peserta Didik yg Tuntas}}{\text{Jml Peserta Didik}} \times 100\%$
- 2 Peserta didik disebut TUNTAS belajar jika telah menguasai bahan (ketercapaian belajarnya)  $\geq$  KKM
- 3 Kelas disebut TUNTAS belajar jika Peserta Didik yang tuntas mencapai  $\geq 85\%$
- 4 a. Jumlah Peserta Didik : .....      d. Ketuntasan Klasikal : ..... %  
b. Jumlah Tuntas : .....      e. Secara Klasikal : Tuntas / Tidak Tuntas

c. Jumlah tidak tuntas .....  
:

Kesimpulan :

- 1 Perlu perbaikan secara klasikal :  
untuk soal nomor .....
- 2 Perlu program perbaikan secara individual :  
untuk Peserta Didik nomor .....
- 3 Perlu program pengayaan untuk :  
Peserta Didik nomor .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Esti Sumindari, S.Pd

Yogyakarta, 17 September  
2014  
Mahasiswa  
PPL,

Rochana Fitri Alyani

ANALISIS HASIL EVALUASI

Mata Pelajaran :  
Bahasa Inggris  
Bentuk Soal :  
Isian  
  
Jumlah Soal : 10

Kelas/Semester : X AP2 / 1  
Kompetensi/Sub Komp. : Ungkapan ucapan selamat bersayap / Menulis  
Tanggal Evaluasi : 4 September 2014

KKM : 2,66

NO	NAMA	SKOR	NOMOR SOAL / SKOR YANG DIPEROLEH										JUMLAH SKOR	TERCAPAI (%)	TUNTAS	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			YA	TIDAK
1	ALBERTUS DIAN NOVA N	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
2	KRISNI NUGRAHINING DWI L.	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
3	MITHA DESQI RIYANI	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
4	MUHAMMAD RONY ARI W.	10	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	7	70		
5	NADIA BIAASH MADZALI	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
6	NATASYA SAFITRI	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
7	NUR LITA ASTRIYANI	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
8	RAMADHAN GILANG HIDAYAT	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
9	RANANTIA JULIAN JADMIKO	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
10	REKA DIANA SAPUTRI	10	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	8	80		
11	RICKY KURNIA DUANTO	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		

12	RIZKY BERLIANI	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
13	SEPTA MAYA WULANDARI	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
14	SAKUNTALA AMBAR ROH P.	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
15	VIKA USVIATUN NUR K.	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
16	VIOLETTA ELNADA SUSANTI	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		
17	WAHYU RAMADHAN SAPUTRA	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
18	WAHYU SANDI PUTRA JIWO	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
19	YOHANES VICENSIUS BANESA L.	10	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80		
20	RATNA	10	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90		

Keterangan :

- 1 a. Nilai = Jumlah Skor yg diperoleh X 100  
Skor Maksimal
- 2 b. Ketuntasan Klasikal =  $\frac{\text{Jml Peserta Didik yg Tuntas}}{\text{Jml Peserta Didik}} \times 100\%$
- 3 Peserta didik disebut TUNTAS belajar jika telah menguasai bahan (ketercapaian belajarnya)  $\geq$  KKM
- 4 Kelas disebut TUNTAS belajar jika Peserta Didik yang tuntas mencapai  $\geq 85\%$
- a. Jumlah Peserta Didik : .....
- b. Jumlah Tuntas : .....
- d. Ketuntasan Klasikal : ..... %
- e. Secara Klasikal : Tuntas / Tidak Tuntas

c. Jumlah tidak tuntas :  
.....

Kesimpulan :

- 1 Perlu perbaikan secara klasikal :  
untuk soal nomor .....
- 2 Perlu program perbaikan secara individual :  
untuk Peserta Didik nomor .....
- 3 Perlu program pengayaan untuk :  
Peserta Didik nomor .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Esti Sumindari, S.Pd

Yogyakarta, 17 September  
2014  
Mahasiswa  
PPL,

Rochana Fitri Alyani

Dokumentasi







